
REGIONE BASILICATA
LA GIUNTA

DELIBERAZIONE N° **814**
 SEDUTA DEL **26 MAG. 2010**

PRESIDENZA DELLA GIUNTA

DIPARTIMENTO

OGGETTO L.R. 9 febbraio 2001, n.7 :Recepimento accordo decentrato integrativo dei giornalisti dell'Ufficio Stampa della Giunta Regionale definito nella riunione del 4.3.2010.

Relatore **PRESIDENTE**

La Giunta, riunitasi il giorno **26** alle ore **12,00** nella sede dell'Ente.

26 MAG. 2010

		Presente	Assente
1. Vito DE FILIPPO	Presidente	X	
2. Agatino MANCUSI	Vice Presidente	X	
3. Rosa GENTILE	Componente	X	
4. Attilio MARTORANO	Componente	X	
5. Rosa MASTROSIMONE	Componente	X	
6. Vilma MAZZOCCO	Componente	X	
7. Erminio RESTAINO	Componente	X	

Segretario: (Avv. A. Pasquale GOLIA)

ha deciso in merito all'argomento in oggetto, secondo quanto riportato nelle pagine successive.

L'atto si compone di N° _____ pagine compreso il frontespizio
 e di N° _____ allegati

UFFICIO RAGIONERIA GENERALE

- Prenotazione di impegno N° _____ UPB Cap. _____
- Assunto impegno contabile N° _____ UPB Cap. _____

**LA PRESENTE DELIBERAZIONE
 NON COMPORTA VISTO DI
 REGOLARITA' CONTABILE**

Esercizio _____ per € _____
 IL DIRIGENTE
 dell'Ufficio Ragioneria Generale
 Dott. Nicolò A. COLUZZI

22/05/2010

Atto soggetto a pubblicazione integrale per estratto

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e successive modificazioni ed integrazioni;
VISTA la L.R. 2 marzo 1996 n. 12 e sue successive modificazioni concernente la "Riforma dell'organizzazione amministrativa regionale";

VISTA la D.G.R. n. 11/98 con cui sono stati individuati gli atti rientranti in via generale nelle competenze della Giunta Regionale;

VISTE le deliberazioni della Giunta Regionale n. 1148/2005 e n. 1380/2005, inerenti la denominazione e configurazione dei dipartimenti regionali relativi alle aree istituzionali della Giunta Regionale e della Presidenza della Giunta;

VISTA la D.G.R. n. 2017/05 e sue successive modificazioni con cui sono state individuate le strutture dirigenziali ed è stata stabilita ed integrata la declaratoria dei compiti alle medesime assegnate;

VISTA la D.G.R. n. 2020/05 e sue successive modificazioni, di conferimento degli incarichi dirigenziali;

VISTA la Legge Regionale n. 34 del 06.09.2001, relativa al nuovo ordinamento contabile della Regione Basilicata;

VISTA la D.G.R. n. 539/08 recante la disciplina dell'iter procedurale delle determinazioni e disposizioni dirigenziali della Giunta regionale e l'avvio del Sistema Informativo di Gestione dei provvedimenti amministrativi;

VISTO in particolare l'art.2 del D.Lgvo n. 165/2001 così come modificato dalla L.15/2009 e dal D.Lgvo n.150/2009 in materia di disciplina dei rapporti di lavoro e di stipula e validità dei contratti collettivi;

VISTA la L.R. n. 7 del 9.2.2001 che disciplina le attività di informazione e comunicazione della Regione Basilicata;

CONSIDERATO che, secondo quanto previsto dall'art. 2, comma 2 della citata Legge Regionale ai giornalisti addetti agli Uffici Stampa della Regione si applica il contratto nazionale di lavoro dei giornalisti;

VISTO l'art. 46 del vigente CNLG che prevede un livello di contrattazione aziendale nonché i contratti individuali di lavoro siglati dai dipendenti giornalisti che rimandano, per quanto non previsto dai contratti stessi, al Contratto Nazionale di Lavoro Giornalistico, alla L.R. n.7/2001 e alle norme nazionali e regionali che disciplinano lo status giuridico dei lavoratori pubblici dipendenti;

VISTA la D.G.R. n.560 del 30.4.2008 con la quale, per uniformità nelle scelte e negli indirizzi di contrattazione, è stata individuata la delegazione trattante di parte pubblica per la contrattazione decentrata integrativa dei giornalisti dell'Ufficio Stampa della Giunta Regionale come segue:

- Dott. Angelo Pietro Paolo Nardoza, Dirigente Generale Dipartimento Presidenza Giunta;
- Dott. Andrea Freschi, Dirigente Generale del Dipartimento Attività Produttive, Politiche dell'Impresa Innovazione Tecnologica;
- Dirigente pro-tempore dell'Ufficio Organizzazione, Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane;
- Dirigente pro-tempore dell'Ufficio Risorse Finanziarie, Bilancio e Fiscalità Regionale;

La funzione di Presidente della delegazione trattante è conferita al Dott. Angelo Pietro Paolo Nardoza, Dirigente Generale del Dipartimento Presidenza della Giunta;

PRESO ATTO che in data 4.3.2010 le parti hanno sottoscritto un'intesa sulle materie descritte nel verbale allegato, quale parte integrante, al presente provvedimento;

RILEVATO infine che l'accordo decentrato è compatibile con i vincoli di bilancio come dichiarato dal Dirigente dell'Ufficio Risorse Finanziarie, Bilancio e Fiscalità Regionale con nota del 27.4.2010 prot. n. 86186/71AJ;

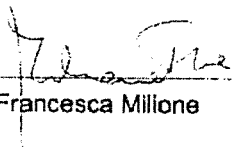
RITENUTO di poter prendere atto e recepire l'accordo raggiunto dalle delegazioni trattanti di parte pubblica e sindacale così come riportato nel verbale della riunione del 4.3.2010 allegato al presente provvedimento quale parte integrante;

A voti unanimi espressi nei modi di legge;


DELIBERA

- 1) Di prendere atto e recepire l'accordo decentrato integrativo dei giornalisti dell'Ufficio Stampa della Giunta Regionale nel testo sottoscritto dalla delegazione trattante di parte pubblica e sindacale nella riunione del 4 marzo 2010, allegato, quale parte integrante, al presente provvedimento;
- 2) Di demandare all'Ufficio Organizzazione, Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane ogni ulteriore adempimento derivante dall'accordo del 4.3.2010.

IL RESPONSABILE P.O.


Francesca Millone

IL DIRIGENTE


Dott. Pasquale Monea

Tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel dispositivo della deliberazione sono depositati presso la struttura proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge.

**ACCORDO DECENTRATO
DEFINITO NELLA RIUNIONE
DI DELEGAZIONE TRATTANTE
CON I GIORNALISTI DELLA GIUNTA REGIONALE
DEL 4.3.2010**

Il giorno 4 marzo 2010, alle ore 11.30, a Potenza presso la Sala Verrastro della Giunta Regionale, la delegazione di parte pubblica costituita con la DGR n. 560/2008 nelle persone di:

- dott. Angelo Pietro Paolo Nardoza - Dirigente Generale Dipartimento Presidenza della Giunta –
 - dott. Andrea Freschi - Dirigente Generale Dipartimento Attività Produttive Politiche dell'Impresa e Innovazione Tecnologica
 - dirigente dell'Ufficio Risorse Finanziarie e Bilancio – Dott.ssa Maria Grazia Delleaani
 - dirigente. dell'Ufficio Organizzazione Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane – dott. Pasquale Monea
- nonché
- il delegato dal Presidente dell'Associazione della Stampa di Basilicata – dott. Angelo Oliveto accompagnato dal fiduciario di redazione dott. Giuseppe Mafaro per la definizione della contrattazione decentrata.

A seguito di ampia discussione, riportata per intero nel verbale di registrazione e trascrizione della riunione, si raggiunge l'Accordo sui seguenti punti:

**ART. 1
RICONOSCIMENTO RETRIBUZIONE DI RISULTATO
(art. 46 del CNLG)
VALIDAZIONE SISTEMA DI VALUTAZIONE
E DEFINIZIONE TRATTAMENTO ECONOMICO**

Le parti prendono atto del verbale n. 3 del 5.2.2010, trasmesso dal Nucleo di valutazione, dal quale si evince che è stata validata dallo stesso Nucleo la **“Proposta di valutazione e predefinizione degli obiettivi per il personale giornalistico dell'Ufficio Stampa della Giunta Regionale”** nel testo allegato al presente Accordo quale parte integrante (**ALLEGATO 1**).

Le parti concordano che, così come è stato preso a riferimento quale sistema di valutazione quello in vigore sia per il personale del comparto che per la dirigenza, il trattamento economico è definito nella stessa misura ed in relazione al punteggio di valutazione ottenuto, prevista quale indennità di risultato per la Dirigenza e per le Posizioni Organizzative della Giunta Regionale e precisamente:

CAPOREDATTORE	equiparato all'indennità di risultato Dirigente
CAPOSERVIZIO	equiparato all'indennità di risultato delle P.A.P.
REDATTORI	equiparato all'indennità di risultato delle P.O. di grado “A”.

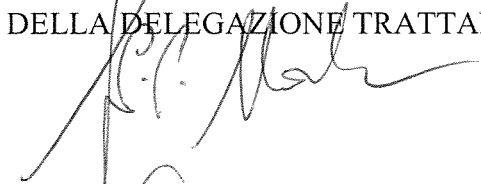
ART. 2
INDENNITA' DI AGENZIA
(Art.10 del CNLG)

Le parti concordano sull'aumento dell'indennità di agenzia per la particolare attività svolta dai giornalisti della Giunta Regionale e per il riconoscimento del lavoro multimediale svolto nell'ultimo anno, dal **19% al 22%** con decorrenza dal mese successivo alla data di approvazione del presente accordo da parte della Giunta Regionale.

ART.3
CRITERI PER MOBILITA' INTERNA

Le parti concordano sull'opportunità di attivare la mobilità interna per la copertura di n.1 posto di redattore ordinario a tempo pieno ed indeterminato secondo i criteri e le modalità definite nell'allegato Schema di avviso (**ALLEGATO 2**) al presente accordo.

IL PRESIDENTE
DELLA DELEGAZIONE TRATTANTE



L'ASSOCIAZIONE DELLA STAMPA DI BASILICATA



IL FIDUCIARIO DELL'UFFICIO STAMPA DELLA GIUNTA REGIONALE



ALLEGATO 1



REGIONE BASILICATA

AREA DELLA GIUNTA
NUCLEO DI VALUTAZIONE

Via Vincenzo Verrastro, 4 - 85100 Potenza

Potenza, 5 Febbraio 2010

Egreg. Avv. Pasquale Monea

Dirigente Ufficio

Organizzazione amministrazione

e sviluppo delle risorse umane

REGIONE BASILICATA	
AGD: GIUNTA REGIONALE DI BASILICATA	
N. PROT.	Data di Registrazione
21520	- 8 FEB. 2010
Dipartimento Presidenza Giunta	
UFFICIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE	

Oggetto: validazione della proposta di sistema di valutazione e predefinitone degli obiettivi per il personale giornalistico dell'Ufficio stampa attestato presso la Giunta regionale

Si trasmette, unitamente alla presente, il verbale n. 3 del 5 febbraio 2010 avente il contenuto indicato in oggetto.

Distinti saluti

Il Presidente del Nucleo
di Valutazione

Avv. Vito Lucia

REGIONE BASILICATA PRESIDENZA GIUNTA 2° P.
- 8 FEB 2010
ARRIVO



VERBALE N. 3 del 5 febbraio 2010

OGGETTO: validazione della proposta di sistema di valutazione e predefinizione degli obiettivi per il personale giornalistico dell'Ufficio stampa attestato presso la Giunta regionale.

Il Nucleo di valutazione si è riunito il giorno 5/02/2010 alle ore 10.30 presso la Giunta Regionale.

Sono presenti l'Avv. Vito Lucia Presidente, il dott. Carlo Spirito e il dott. Summa Antonio componenti.

Oltre ai membri componenti, alla riunione del NDV partecipa la dott.ssa Maria Grazia Lisanti, "Assistenza alle funzioni di Coordinamento, Valutazione e Controllo" con funzioni di segreteria tecnica.

Il Nucleo di Valutazione si riunisce per procedere agli adempimenti indicati in oggetto.

Il nucleo ha proceduto all'acquisizione della documentazione relativa a quanto indicato in oggetto con verbale n. 1 del 21/01/2010. Nella medesima seduta il nucleo ha proceduto a richiedere agli uffici la delibera di Giunta regionale di recepimento dell'accordo integrativo dei giornalisti dell'Ufficio stampa della Giunta regionale, sottoscritto in data 4 Giugno 2008. Dopo attento esame della proposta di "sistema di valutazione e predefinizione degli obiettivi" relativa al personale giornalistico dell'ufficio stampa della Giunta regionale il nucleo prende atto dei contenuti della proposta evidenziando come la proposta di sistema di valutazione sia fondata sull'articolo 46 del CNLG e sull'art. 4 dell'accordo decentrato integrativo dei giornalisti dell'ufficio stampa della Giunta regionale sottoscritto fra le parti in data 4 giugno 2008. Dette



REGIONE BASILICATA

disposizioni prevedono la retribuzione di risultato come compenso per la qualificazione professionale raggiunta e per il contributo individuale e collettivo prestato dai giornalisti all'incremento della produttività dell'Ente.

La quota di trattamento economico viene riconosciuta su base annua e a consuntivo dei risultati conseguiti in relazione agli obiettivi concordati e contenuti nel programma di attività, predisposto dal Caporedattore e approvato dal Dirigente Generale del Dipartimento Presidenza della Giunta.

I tempi e le modalità sono quelli previsti dal "Sistema permanente di valutazione" allegato alla DGR n. 1574/05. La scheda di valutazione è quella utilizzata per la categoria contrattuale D. Considerato il fatto che si è in una fase di prima applicazione della metodologia valutativa, il nucleo si dichiara disponibile ad assistere gli stessi uffici nell'applicazione della stessa, nell'ambito delle proprie funzioni di assistenza e supporto.

Alla luce delle considerazioni sopraesposte il nucleo valida la proposta di sistema di valutazione e predefinizione degli obiettivi per il personale giornalistico dell'Ufficio stampa attestato presso la Giunta regionale.

Il presente verbale chiuso alle ore 12.30 viene trasmesso all'ufficio Organizzazione amministrazione e sviluppo delle risorse umane per gli adempimenti conseguenti.

F.to I COMPONENTI

Avv. Vito Lucia (Presidente)

Dott. Carlo Spirito (Componente)

Dott. Antonio Summa (Componente)

LA SEGRETERIA TECNICA

Dott.ssa Maria Grazia Lisanti

MILIONE JR

REGIONE BASILICATA	
AOD: GIUNTA REGIONALE di BASILICATA	
N. PROT.	Data di Registrazione
128813	- 2 LUG. 2008
Dipartimento Presidenza Giunta	
UFFICIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE	

Al Dirigente dell'Ufficio
 Organizzazione, Amministrazione e
 Sviluppo delle Risorse Umane
 Dipartimento Presidenza Giunta
 Regione Basilicata.

Oggetto: Proposta Sistema di Valutazione e Predefinizione degli obiettivi ai sensi dell'art. 4 dell'accordo sottoscritto in data 4 giugno 2008.

Per i provvedimenti di competenza, ai sensi e per gli effetti dell'art. 4 dell'accordo sottoscritto fra le delegazioni trattanti in data 4 giugno 2008, si invia, allegata alla presente, la proposta inerente il Sistema di Valutazione e Predefinizione degli obiettivi, per il personale giornalistico attestato all'ufficio Stampa della Giunta Regionale.

Potenza, 28 giugno 2008.

Il Fiduciario di Redazione
 Dott. Giuseppe Mafaro

La Presidenza dell'Associazione
 della Stampa di Basilicata

REGIONE BASILICATA PRESIDENZA GIUNTA 2° P.
1 LUG. 2008
ARRIVO

PROPOSTA DI "SISTEMA DI VALUTAZIONE E PREDEFINIZIONE DEGLI OBIETTIVI" PER IL PERSONALE GIORNALISTICO DELL'UFFICIO STAMPA DELLA GIUNTA REGIONALE

Articolo 1 Ambito di applicazione

Con riferimento al verbale di accordo sottoscritto il 4 giugno 2008, fra la delegazione trattante di parte pubblica, il fiduciario di Redazione ed il Presidente ed il Vicepresidente della Associazione della Stampa di Basilicata, le parti convengono che ai giornalisti operanti nella redazione dell'Ufficio Stampa della Giunta Regionale, si applichi la presente proposta di Sistema di Valutazione e predefinizione degli obiettivi per il riconoscimento della retribuzione di risultato.

Per quanto non disciplinato dal presente contratto, si applicano le previsioni contenute nel CNLG vigente.

Articolo 2 Retribuzione di Risultato

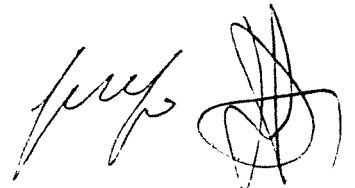
- 1) Nella retribuzione di ciascun giornalista attestato alla redazione dell'Ufficio Stampa della Giunta viene istituita, in ottemperanza alla previsione dell'art. 46 del CNLG ed all'art 4 dell'accordo sottoscritto fra le parti, **"la retribuzione di risultato"**, come compenso della qualificazione professionale raggiunta e del contributo individuale e collettivo prestato dai giornalisti all'incremento della produttività dell'Ente;
- 2) A ciascun giornalista verrà riconosciuta, su base annua, una quota di trattamento economico accessorio legata alla verifica, a consuntivo, dei risultati conseguiti in relazione agli obiettivi concordati.
- 3) La quota di trattamento economico accessorio da corrispondere è parametrata, nella misura massima, alla tredicesima mensilità riconosciuta al giornalista, in relazione alla qualifica ricoperta.

Articolo 3
Definizione degli obiettivi annuali

- 1) Per le finalità di cui all'art.2, il Caporedattore predispone all'inizio di ogni anno il programma delle attività contenente gli obiettivi specifici dell'Ufficio Stampa della Giunta nell'anno di riferimento. La definizione degli obiettivi deve prevedere l'indicazione dei risultati attesi, in termini di incremento di produttività e della qualità del servizio, nonché gli indicatori per la loro misurazione.
- 2) Il Programma delle attività è sottoposto all'approvazione del Dirigente Generale del Dipartimento Presidenza della Giunta e, conformemente al Contratto Nazionale di Categoria vigente, viene illustrato ai giornalisti che compongono la redazione dell'Ufficio Stampa. A seguito dell'approvazione da parte del Dirigente Generale, il Caporedattore provvede ad assegnare gli obiettivi dell'anno ai giornalisti.

Articolo 4
Verifica del programma e attribuzione della retribuzione di risultato

- 1) La verifica del raggiungimento degli obiettivi assegnati è effettuata, a fine anno, dal Dirigente Generale del Dipartimento Presidenza della Giunta, sentito il Caporedattore dell'Ufficio Stampa.
- 2) Per l'attribuzione della retribuzione di risultato, la valutazione delle prestazioni individuali del Caporedattore è effettuata dal Dirigente Generale del Dipartimento Presidenza della Giunta; la valutazione degli altri giornalisti è effettuata dal Caporedattore.
- 3) Per la valutazione delle prestazioni individuali dei giornalisti attestati all'Ufficio Stampa della Giunta, sarà utilizzato lo stesso sistema adottato per il personale dell'Area della Giunta Regionale.
- 4) Il processo di valutazione e verifica delle prestazioni individuali e collettive dei giornalisti si realizza con la tempistica e le modalità stabilite dal "Sistema Permanente di Valutazione" allegato alla DGR n. 1574/05, utilizzando le schede di valutazione esistenti per la categoria contrattuale D, perché compatibili, la scheda inerente la scala delle performance, la griglia riferita al valore dell'indice della prestazione.
- 5) Per il Caporedattore il processo di valutazione si compie in maniera analoga a quella dei Dirigenti degli Uffici Regionali.

A handwritten signature in black ink is located in the bottom right corner of the page. To the right of the signature is a circular stamp, which appears to be a red or blue ink stamp, though the color is not clearly visible. The stamp contains some illegible text or a logo.

REGIONE BASILICATA

Ufficio Organizzazione Amministrazione e
Sviluppo delle Risorse Umane
Via Vincenzo Verrastro, 4 – 85100 Potenza

AVVISO DI MOBILITA' INTERNA PER LA COPERTURA DI N. 1 (uno) POSTO DI REDATTORE ORDINARIO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO

Approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. del

VISTO il Decreto Legislativo del 30.03.2001 n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs del 11.04.2006 n. 198 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna);

VISTA la legge del 12 marzo 1999 n. 68 (Norme per il diritto al lavoro dei disabili);

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. del con la quale è stato approvato il Programma per il Fabbisogno di Personale relativo al triennio 2007/2009 di cui all'art. 6 del D.Lgs 165/2001 e art. 39 della L. 449/97, modificata dalle Deliberazioni della Giunta Regionale n. e n.;

VISTA la vigente dotazione organica approvata con deliberazione della Giunta Regionale n. del

VISTA la L.R. n. 7 del 9 febbraio 2001 "Disciplina delle attività di informazione e comunicazione della Regione Basilicata;

SI RENDE NOTO CHE

è indetto avviso di mobilità interna per la copertura di un posto di redattore ordinario presso l'Ufficio Stampa – sede di Potenza – della Giunta Regionale, per n. 1 (uno) posto di redattore ordinario.

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del D.Lgs del 11.04.2006 n. 168 Codice delle pari opportunità tra uomo e donna e della normativa comunitaria in materia (Direttiva 2006/54/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'Unione Europea del 5 luglio 2006).

La mobilità è disposta con inquadramento nel profilo giuridico ed economico previsto dal Contratto di lavoro nazionale dei giornalisti.

Art. 1 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Alla mobilità possono partecipare coloro che, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, siano in possesso dei seguenti requisiti :

- 1 – essere dipendente di ruolo della Giunta Regionale della Basilicata;
- 2 – essere giornalista professionista o essere giornalista pubblicista con diploma di laurea;
- 3 – conoscenza di una lingua straniera.

Art. 2 - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Il personale interessato deve presentare, entro 15 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul BUR Basilicata, apposta istanza in carta libera contenente le seguenti indicazioni rese in forma di autocertificazione:

- 1 – dati anagrafici;
- 2 – titoli di studio e professionali;
- 3 – anzianità di servizio nel ruolo regionale e relative qualifiche;
- 4 – la lingua straniera scelta tra inglese, francese, spagnolo o tedesco;

5 – attività lavorativa prestata presso la Giunta Regionale della Basilicata.

Le domande, corredate del formale nulla osta del Dirigente Generale del Dipartimento di appartenenza, devono essere trasmesse all'Ufficio Organizzazione, Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane nel termine sopra indicato.

Art. 3 – CALENDARIO DELLA PROVA E MODALITA' DI COMUNICAZIONE

1. I candidati che non riceveranno comunicazione di esclusione dovranno presentarsi per sostenere la prova nella data e luogo indicati nella comunicazione che sarà inviata dall'Ufficio competente.
2. In ogni caso ai candidati sarà garantito un preavviso minimo di 20 giorni decorrenti dalla data di notifica della comunicazione di cui al comma 1.

Art. 4 – MODALITA' DI SELEZIONE

I candidati sosterranno un colloquio che verterà sulle seguenti conoscenze e competenze professionali:

- etica professionale;
- norme giuridiche attinenti al giornalismo e specificatamente alle tecniche e pratiche inerenti all'esercizio della professione;
- tecnica e pratica del giornalismo: elementi teorici fondamentali; la professione giornalistica negli uffici stampa della pubblica amministrazione;
- ordinamento della Regione; cenni di diritto costituzionale e amministrativo;
- accertamento della conoscenza della lingua straniera prescelta tra inglese, francese, spagnolo o tedesco.

Il colloquio non si intende superato se il candidato non ha ottenuto la votazione di almeno 21/30; al termine della prova la Commissione giudicatrice rende noto l'esito della prova mediante affissione di un elenco riportante la votazione conseguita, presso la sede nella quale si è svolto il colloquio. Tale comunicazione, sottoscritta dal Presidente e dal Segretario della Commissione, costituisce notifica dell'esito della prova.

Art. 5 – FORMAZIONE ED APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria sarà formulata mediante l'applicazione dei seguenti criteri di valutazione:

- colloquio: fino ad un massimo di 30 punti;
- periodi lavorativi svolti presso la Giunta Regionale della Basilicata: 0,2 punti per ogni mese di lavoro o frazione superiore a 15 giorni, fino ad un massimo di 10 punti.

E' dichiarato vincitore il candidato collocato al primo posto nella graduatoria di merito.

La graduatoria di merito è approvata dal Dirigente Generale ed è immediatamente efficace.

La graduatoria è pubblicata sul BUR Basilicata; verrà data inoltre comunicazione ad ogni candidato della sua posizione in graduatoria e del punteggio attribuito.

Dalla data di pubblicazione sul BUR Basilicata decorre il termine per eventuali impugnative.

Art. 6 – LEGGE SULLA PRIVACY

Con riferimento alle disposizioni di cui all'art. 18 D.Lgs 30.06.2003 n. 196 e successive modifiche ed integrazioni, la Giunta Regionale informa che il trattamento dei dati contenuti nelle domande di selezione è finalizzato unicamente alla gestione della mobilità e che gli stessi avverranno con utilizzo di procedure informatiche ed archiviazione cartacea dei relativi atti, anche se conferiti a terzi.

Art. 7 – ACCESSO AGLI ATTI DELLA PROCEDURA CONCORSUALE

1. E' consentito l'accesso a tutti gli atti e documenti della procedura di mobilità, compresi quelli presentati dai candidati, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente in tema di tutela della riservatezza.
2. Durante lo svolgimento della procedura di mobilità l'accesso è differito al termine della stessa, salvo che il differimento non costituisca pregiudizio per la tutela di posizioni giuridicamente rilevanti.

Art. 8 – CONTROLLO SULLA VERIDICITA' DELLE AUTOCERTIFICAZIONI

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, procederà all'effettuazione di idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati idonei.
Si ricorda che le false dichiarazioni comportano l'applicazione di sanzioni penali e la destituzione dal pubblico ufficio eventualmente conseguito in base ad esse.

Art. 9 – RINVIO

1. Per quanto non previsto dal presente avviso trovano applicazione, il Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi della Giunta Regionale della Basilicata e modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione, approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. del, il D.P.R. n. 487/1994 ed il vigente CNLG.
2. Il presente avviso sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Basilicata.

Art. 10 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

1. Ai sensi degli articoli 4 e ss. della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, Responsabile del procedimento è il Dirigente dell'Ufficio Organizzazione, Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane della Giunta Regionale della Basilicata, Tel. 0971/668233 – e-mail pasquale.monea@regione.basilicata.it.
2. Il presente avviso ha efficacia di comunicazione di avvio del procedimento ai sensi degli articoli 7 e 8, comma 3, della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni.

Il Dirigente Generale
Dott. Angelo Pietro Paolo Nardoza

Del che è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE

Si attesta che copia conforme della presente deliberazione è stata trasmessa in data 28-5-10
al Dipartimento interessato al Consiglio regionale

L'IMPIEGATO ADDETTO

F. Iuonzo