



DELIBERAZIONE N° 1294
SEDUTA DEL 28 OTT. 2014

PRESIDENZA DELLA GIUNTA
Ufficio Valutazione, Merito e
Semplificazione - 11AL
DIPARTIMENTO

OGGETTO D.LGS. 150/2009 - L.R. N. 31/2010 - ART. 73 L.R. N. 34/2001 COME MODIFICATO DALL'ART. 3 L.R. N. 8/2014 - APPROVAZIONE DEL PIANO DELLA PERFORMANCE 2014-2016 E MODIFICHE AL SISTEMA DI VALUTAZIONE PERMANENTE DEL PERSONALE DELLA GIUNTA REGIONALE DI CUI ALLA D.G.R. N° 1574/2005, PROROGATO CON LA D.G.R. N° 1150/2014

Relatore **PRESIDENTE**

La Giunta, riunitasi il giorno 28 OTT. 2014 alle ore 11,45 nella sede dell'Ente,

		Presente	Assente
1.	Maurizio Marcello PITTELLA Presidente	X	
2.	Flavia FRANCONI Vice Presidente	X	
3.	Aldo BERLINGUER Componente		X
4.	Raffaele LIBERALI Componente	X	
5.	Michele OTTATI Componente	X	

Segretario: avv. Donato DEL CORSO

ha deciso in merito all'argomento in oggetto,
secondo quanto riportato nelle pagine successive.

L'atto si compone di N° 6 pagine compreso il frontespizio
e di N° 2 allegati

UFFICIO RAGIONERIA GENERALE

Prenotazione di impegno N° _____ Missione.Programma _____ Cap. _____ per € _____

Assunto impegno contabile N° _____ Missione.Programma _____ Cap. _____

Esercizio _____ per € _____

IL DIRIGENTE

Atto soggetto a pubblicazione integrale per estratto

- VISTO** il D.Lgs. n° 165 del 30 marzo 2001 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTA** la L.R. n° 12 del 2 marzo 1996, "Riforma dell'organizzazione amministrativa regionale", e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTA** la D.G.R. n° 11 del 13 gennaio 1998, con cui sono stati individuati gli atti rientranti in via generale nelle competenze della Giunta Regionale;
- RICHIAMATE** le DD.G.R. 2903/2004 e 539/2008, relative alla disciplina dell'iter procedurale di deliberazione della Giunta Regionale e dei provvedimenti di impegno e liquidazione della spesa;
- RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta Regionale n° 227 del 19 febbraio 2014, avente ad oggetto la nuova "Denominazione e configurazione dei Dipartimenti regionali relativi alle Aree istituzionali "Presidenza della Giunta" e "Giunta Regionale"";
- VISTA** la deliberazione della Giunta Regionale n° 693 del 10 giugno 2014, con la quale l'esecutivo ha proceduto a ridefinire la configurazione dei dipartimenti regionali relativi alle Aree Istituzionali "Presidenza della Giunta" e "Giunta Regionale" a parziale modifica della D.G.R. 227/2014;
- VISTA** la deliberazione della Giunta Regionale n° 694 del 10 giugno 2014, che individua le strutture dirigenziali e stabilisce la declaratoria dei compiti loro assegnati, in gran parte riviste ed aggiornate rispetto al precedente assetto, stabilendone l'efficacia a decorrere dall'1 luglio 2014, con la proposta di graduazione riformulata per ognuna secondo i criteri di cui alla D.G.R. 2018/05;
- VISTA** la L.R. n° 34 del 6 settembre 2001, relativa al nuovo ordinamento contabile della Regione Basilicata, ed in particolare l'art. 73 "Piano della performance", così come modificato dall'art. 3 della L.R. n° 8/2014 per adeguarlo alle indicazioni del D.Lgs 150/2009;
- VISTO** il D.Lgs. 23 giugno 2011 n° 118 recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi" e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTO** l'allegato 2 al DPCM del 28 dicembre 2011 concernente la modalità della sperimentazione, come modificato per l'esercizio 2014;
- VISTE** la L.R. n° 7 del 30 aprile 2014, avente ad oggetto "Collegato alla legge di bilancio 2014-2016" e la L.R. n° 8 del 30 aprile 2014, avente ad oggetto "Legge di Stabilità Regionale 2014";
- VISTA** la L.R. n° 9 del 30 aprile 2014, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2014 e Bilancio Pluriennale per il Triennio 2014 – 2016";
- VISTA** la D.G.R. n° 510 del 6 maggio 2014 di approvazione della ripartizione finanziaria in capitoli dei titoli, tipologie e categorie delle entrate e delle missioni, programmi e titoli

delle spese del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2014 e del Bilancio Pluriennale per il triennio 2014-2016;

- VISTA** la L.R. n° 26 del 18 agosto 2014, avente ad oggetto "Assestamento del Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2014 e Bilancio Pluriennale 2014/2016";
- VISTA** la D.G.R. n° 1025 del 27 agosto 2014 di approvazione della ripartizione finanziaria in capitoli dei titoli, tipologie e categorie delle entrate e delle missioni, programmi e titoli delle spese conseguente all'assestamento del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2014 e del Bilancio Pluriennale per il triennio 2014-2016;
- VISTO** il D.Lgs. n° 150 del 27 ottobre 2009, in particolare gli artt. 4, 10 e 15 che prevedono che l'organo di indirizzo politico amministrativo di ciascuna amministrazione definisca, in collaborazione con i vertici della stessa, un documento programmatico triennale denominato Piano della performance;
- VISTA** la L.R. n° 31 del 25 ottobre 2010 con cui la Regione Basilicata si è adeguata al D.Lgs. 150/2009;
- RICHIAMATA** la delibera A.N.A.C. (ex CIVIT) n° 112/2010 che definisce "Struttura e modalità di redazione del Piano della performance";
- PRESO ATTO** che l'art. 2, comma 4 della L.R n° 8 del 30 aprile 2014 ha prorogato le Linee Strategiche – Operative e le Priorità derivate dal Documento Strategico Regionale 2007-2013 (D.S.R. 2007-2013), approvato con delibera del Consiglio regionale n. 90 del 21 febbraio 2006, fino all'approvazione del nuovo Documento di economia e finanza regionale di cui al D.P.C.M. del 28 dicembre 2011;
- VISTO** il Documento Strategico Regionale 2007/2013 (DSR) approvato con D.C.R. n° 90 del 21 febbraio 2006;
- RICHIAMATA** la D.G.R. n° 2733 del 28 dicembre 2001, modificata dalla D.G.R. n° 724 del 29 marzo 2004, con la quale si è approvata la direttiva relativa al modello di Controllo di Gestione;
- RICHIAMATA** la nota n° 115382/11AL del 15 luglio 2014, con la quale l'Ufficio Valutazione, Merito e Semplificazione invita tutti gli uffici dei Dipartimenti della Giunta Regionale a predisporre le proposte per la redazione del Piano della performance, anche avvalendosi del supporto dello stesso Ufficio Valutazione, Merito e Semplificazione;
- VISTE** le proposte di obiettivi per la redazione del Piano della performance 2014-2016, elaborate dai singoli uffici di concerto con le rispettive Direzioni Generali e con il supporto dell'Ufficio Valutazione, Merito e Semplificazione sulla base della "scheda di programmazione" declinata in obiettivi strategici e operativi, azioni, indicatori, target e pesi e riportante l'indicazione del personale coinvolto per il loro perseguimento;
- CONSIDERATO** che, a seguito di ulteriori verifiche e ai sensi della D.G.R. 2733/2001, modificata dalla D.G.R. 724/04, l'Ufficio Valutazione, Merito e Semplificazione cui fa capo la funzione

di Controllo di Gestione può apportare correzioni alle schede di programmazione per garantirne la coerenza rispetto alle linee strategiche;

TENUTO CONTO che sia i dirigenti che il personale, per poter essere valutati, devono conoscere, il sistema utilizzato per la valutazione e che il vecchio sistema di valutazione cesserà di spiegare la propria efficacia solo a seguito dell'adozione del nuovo sistema di valutazione;

PRESO ATTO che, essendo il nuovo sistema di misurazione e valutazione della performance in corso di elaborazione, con la D.G.R. n° 1150 del 26 settembre 2014 è stato prorogato per l'anno 2014 il Sistema di Valutazione permanente del personale della Giunta Regionale di cui alla D.G.R. n° 1574/2005 nonché le Direttive per la Valutazione dei risultati e la premialità economica dei Dirigenti Generali, dei Dirigenti Regionali e dei Dirigenti degli Organismi Strumentali di cui alla D.G.R. 431/2005 e successive modifiche ed integrazioni.

ATTESO che tutte le attività svolte nel primo semestre del 2014 dai dirigenti e dal personale della Giunta Regionale sulle Linee Strategiche – Operative e le Priorità derivate dal Documento Strategico Regionale 2007/2013 (DSR), approvato con D.C.R. n° 90 del 21 febbraio 2006 e prorogate dall'art. 2, comma 4 della L.R n° 8 del 30 aprile 2014, prima della riorganizzazione dei dipartimenti e degli uffici regionali di cui alle DD.G.R. 693/2014 e 694/2014, troveranno evidenza e riscontro in sede di monitoraggio finale degli obiettivi operativi per l'anno 2014 del Piano della performance 2014-2016, rendendo così conto delle prestazioni dei dirigenti e del personale per l'intero anno;

CONSIDERATO che, in base al punto 8 del paragrafo 4 del Sistema di Valutazione permanente del personale della Giunta Regionale di cui alla D.G.R. n° 1574/2005 prorogato con la D.G.R. n° 1150/2014, nelle more dell'adozione del nuovo sistema di misurazione e valutazione della performance in corso di elaborazione, è ancora possibile erogare, per l'anno 2014, previo nulla osta del valutatore, il 45% della premialità massima prevista per l'anno;

VERIFICATO che le proposte di Piano della performance 2014-2016, elaborate in ottemperanza al D.Lgs 150/2009 dai singoli uffici di concerto con le rispettive Direzioni Generali e con il supporto dell'Ufficio Valutazione, Merito e Semplificazione, contengono comunque tutti gli elementi per la valutazione e l'erogazione della premialità economica per l'anno 2014 al personale della Giunta Regionale secondo i criteri e le modalità richiesti dal Sistema di Valutazione permanente del personale della Giunta Regionale di cui alla D.G.R. n° 1574/2005;

RITENUTO necessario e opportuno, tuttavia, apportare al Sistema di Valutazione permanente del personale della Giunta Regionale di cui alla D.G.R. n° 1574/2005, prorogato con la D.G.R. n° 1150/2014, alcune modifiche occorrenti perché possa ancor meglio rispondere alle fondamentali indicazioni in materia di obiettivi e indicatori del D.Lgs 150/2009, in particolare risultando necessario sostituire il "modello 1" previsto alla lettera a) del punto 6 del paragrafo 3 con la "scheda di programmazione" del Piano della performance riportata in allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, e individuare negli attuali "obiettivi strategici" e "obiettivi operativi" del Piano della performance rispettivamente gli "obiettivi collettivi" e i "sub-obiettivi collettivi" già previsti nel Sistema di Valutazione permanente del personale della Giunta Regionale di cui alla D.G.R. n° 1574/2005;

CONSIDERATO che, a conclusione di tale costante attività di supporto alle strutture dipartimentali, l'Ufficio Valutazione, Merito e Semplificazione ha redatto il Piano della performance 2014-2016, riportato in allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

TENUTO CONTO che al suddetto Piano della performance sono allegati:

- Elenco dei Centri di Costo/Centri di Responsabilità
- Piano dei Conti
- Piano dei Servizi
- Elenco capitoli in contitolarità
- Schede obiettivi strategici e operativi;

ATTESO che con la definizione del documento del Piano della performance la struttura del Controllo di Gestione ha collegato agli obiettivi operativi i relativi capitoli di spesa, assegnando ai Centri di Costo/Responsabilità l'utilizzo degli stessi, così come dettato dall'art. 73, comma 3, lettera b) della L.R. 34/2001;

RITENUTO di poter approvare il Piano della performance 2014-2016, così come riportato in allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

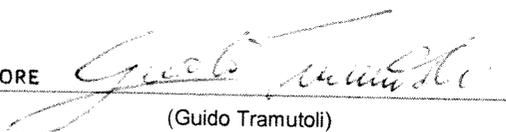
Su proposta del Presidente

Ad unanimità di voti espressi nei termini di legge

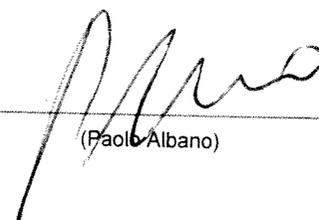
DELIBERA

- di approvare il Piano della performance 2014-2016 riportato in allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale (allegato 1);
- di sostituire il "modello 1" previsto alla lettera a) del punto 6 del paragrafo 3 del Sistema di Valutazione permanente del personale della Giunta Regionale di cui alla D.G.R. n° 1574/2005, prorogato con la D.G.R. n° 1150/2014 con la "scheda di programmazione" del Piano della performance riportata in allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale (allegato 2), e individuare negli "obiettivi strategici" e "obiettivi operativi" del Piano della performance rispettivamente gli "obiettivi collettivi" e i "sub-obiettivi collettivi" previsti nel Sistema di Valutazione permanente del personale della Giunta Regionale di cui alla D.G.R. n° 1574/2005.

L'ISTRUTTORE


(Guido Tramutoli)

IL DIRIGENTE


(Paolo Albano)

Tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel dispositivo della deliberazione sono depositati presso la struttura proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge.

Del che è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

IL SEGRETARIO

[Handwritten signature]

IL PRESIDENTE

[Handwritten signature]

Si attesta che copia conforme della presente deliberazione è stata trasmessa in data 30.10.14
al Dipartimento interessato al Consiglio regionale

L'IMPIEGATO ADDETTO

F. Jwony

