

# REGIONE BASILICATA

Dipartimento Presidenza Giunta

Ufficio Organizzazione, Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane  
P.O. Politiche Contrattuali e Relazioni Sindacali

## ACCORDO-STRALCIO

### **RIMODULAZIONE DELLE ATTIVITA' SVOLTE IN CONDIZIONI PARTICOLARMENTE DISAGIATE**

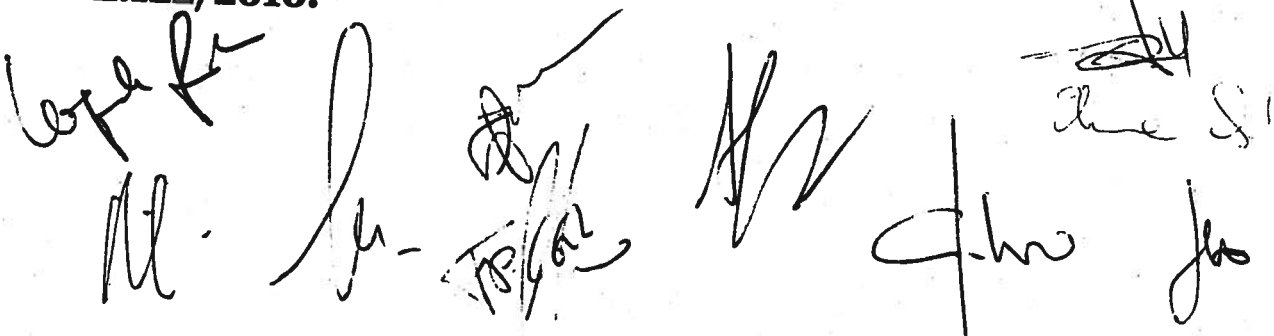
In attuazione di quanto previsto nella Dichiarazione Congiunta n.1 al C.C.D.I. sottoscritto in data 6.2.2013 si definisce il presente accordo-stralcio in sostituzione dell'art.12 del citato CCDI - la cui applicazione è scaduta in data 31.12.2012.

**Il presente accordo si applica a partire dalle competenze di gennaio 2013.**

I Dirigenti Generali dei dipartimenti attestano, una volta solo ad inizio anno fatte salve eventuali variazioni, l'effettivo svolgimento di una delle attività lavorative elencate nell' **ALLEGATO 1** al presente accordo, svolte dal personale di categoria A, B e C in condizioni di particolare disagio in maniera prevalente durante l'ordinario orario di lavoro.

Tutte le tipologie di indennità di disagio descritte nell'Allegato 1 sono corrisposte in proporzione ai giorni di effettivo servizio stimando convenzionalmente in 20 le giornate mensili utili per il calcolo, per l'orario articolato su 5 giornate e in 25 per l'orario articolato su 6 giornate. Le stesse non sono cumulabili tra loro, salvo nei casi esplicitamente previsti.

Resta confermato, per i dipendenti con profilo di autista il riconoscimento di un compenso aggiuntivo di disagio in relazione agli effettivi chilometri percorsi, documentati e certificati dai Dirigenti Generali dei dipartimenti di appartenenza: **nella misura di 0,06 cent/€ a Km effettuato con il limite massimo di 80.000 Km/annui, fermo restando il rispetto del comma 1 dell'articolo 9 del D.L. 78/2010 convertito nella L.122/2010.**



ALLEGATO ALL'ACCORDO-STRALCIO IN ATTUAZIONE ALLA DICHIARAZIONE CONGIUNTA N.1 DEL CCDI SOTTOSCRITTO IL 6.2.2013  
**ELENCO DELLE ATTIVITA' ESPOSTE A RISCHIO E/O SVOLTE IN CONDIZIONI PARTICOLARMENTE DISAGIATE**

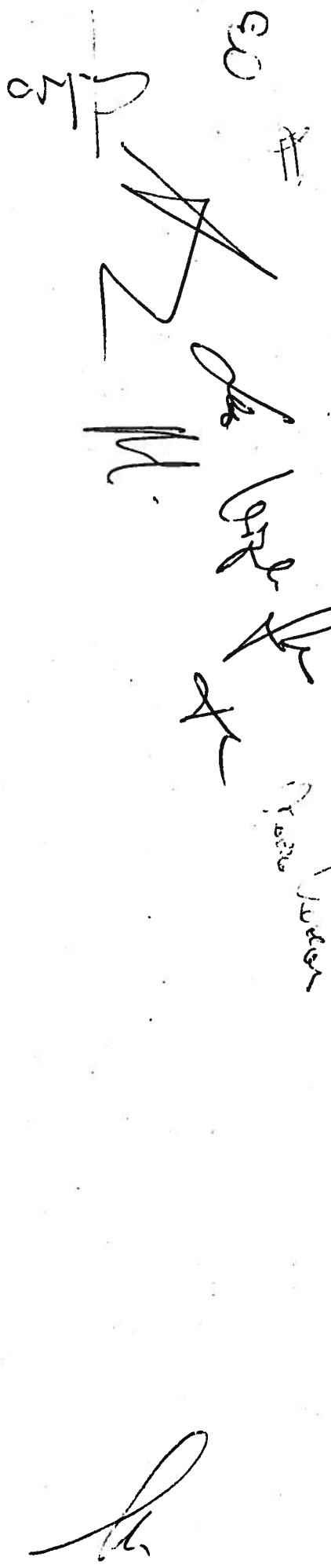
cod.	MANSIONI SVOLTE IN MANIERA PREVALENTE DURANTE L'ORDINARIO ORARIO DI LAVORO	RISCHIO	DISAGIO	Calcolo convenzionale su 5 gg. lavorativi 1/20	Calcolo convenzionale su 6 gg. lavorativi 1/25
1	<del>Avvisti e addetti al garage e al parco macchine con compiti di manutenzione di autoveicoli e navette in via prevalente, ed. continuativa</del> <b>AVVISTI</b>			ogni giorno di pres.	ogni giorno di pres.
2	Addetti alla posta la cui attività comporta l'esercizio in modo prevalente edo continuativo di trasporto con impiego di automezzi o altri veicoli	€ 30	€ 130	€ 8	€ 6,4
3	Addetti a fotocopiatore, addetti ufficio stampa edo ritiro e consegna documenti dall'esterno		€ 78	€ 3,9	€ 3,1
4	Addetti ai magazzini che effettuano operazioni accessorie di carico e scarico di merci		€ 78	€ 3,9	€ 3,1
5	Addetti a vivai e a lavoro boschivi	/	€ 78	€ 3,9	€ 3,1
6	Personale assegnato presso i servizi tecnici di bacino, risorse idriche e risorse forestali con compiti di pronto intervento in caso di emergenza per calamità	/	€ 78	€ 3,9	€ 3,1
7	Personale impiegato presso la Protezione Civile con compiti di intervento in caso di emergenza per calamità	/	€ 78	€ 3,9	€ 3,1
8	Personale addetto ad interventi di manutenzione e controllo del patrimonio immobiliare regionale	/	€ 78	€ 3,9	€ 3,1
9	Personale addetto all'attività di prevenzione incendi, al primo soccorso, all'evacuazione in caso di emergenza e pronto intervento autoveicoli.	/	€ 78	€ 3,9	€ 3,1
10	Personale addetto al Centro Operativo Protezione Civile	/	€ 78	€ 3,9	€ 3,1
11	Personale addetto al protocollo informatico regionale la cui attività fissa e continuativa è caratterizzata da urgenza, indifferibilità	/	€ 78	€ 3,9	€ 3,1
12	Addetti assegnati all'attività di manutenzione delle strutture organizzative regionali in ragione della complessità derivante dall'articolazione delle strutture con cui si rapportano, dalla peculiarità delle relazioni che intrattengono con l'utenza interna ed esterna e della esigenza di fare fronte a picchi di lavoro non programmabili	/	€ 78	€ 3,9	€ 3,1
13	Situazioni di front office riconosciute o che saranno individuate nelle strutture che svolgono servizi di biblioteca, cassa economica, assistenza alla compilazione di domande e di informazioni di tipo telematico e a distanza al pubblico esterno all'ente in ordine all'accesso a specifiche procedure, contributi, tributi edo altre entrate regionali, di forma con orari di apertura al pubblico programmati	/	€ 78	€ 3,9	€ 3,1

*Handwritten notes and signatures:*  
 E  
 #  
 [Signature]  
 [Signature]  
 [Signature]  
 [Signature]  
 [Signature]  
 [Signature]

*Handwritten note:*  
 7/2013

14	Addetti alla gestione di data-base specifici <i>Interni ai vari uffici regionali</i> , in materia fissa e continuativa, anche interconnessi con altre strutture e/o altri Enti a livello regionale e/o nazionale	/	€ 78	€ 3,9	€ 3,1
15	Addetti all'ufficio relazioni con il pubblico	/	€ 78	€ 3,9	€ 3,1
16	Personale che, nell'ambito delle proprie attività, svolge prestazioni fuori dalla sede di lavoro per effetto di sopralluoghi e/o verifiche in loco sul territorio regionale legate all'attuazione delle politiche comunitarie e/o sopralluoghi presso aziende agricole o venatorie, cave, fiumi o canali, foresta, flora e fauna	/	€ 78	€ 3,9	€ 3,1
17	Personale che effettua prevalentemente attività istruttoria e supporto in procedimenti sanzionatori	/	€ 78	€ 3,9	€ 3,1
18	Personale addetto ad assicurare la funzionalità dei sistemi tecnici (recupero questi sistema e manutenzione programmata e/o straordinaria) e l'operatività della struttura	/	€ 78	€ 3,9	€ 3,1
19	Personale addetto al controllo dei vegetali e con compiti che comportino abitualmente contatto o manipolazione di agenti etnici o biologici compreso il personale addetto ai laboratori	/	€ 78	€ 3,9	€ 3,1
20	Centralisti	/	€ 78	€ 3,9	€ 3,1
21	Dipendenti a cui siano stati formalmente attribuiti compiti di vigilanza e controllo, con rilevanza esterna, in materia di Polizia Mineraria, Ambientale, vigilanza Fitosanitaria, vigilanza sui Danno idrico in possesso dei relativi tesseri rilasciati dall'Ufficio Organizzazione, Amministrazione e sviluppo delle risorse umane	/	€ 100	€ 5,0	€ 4,0
22	Personale addetto al reperimento di documentazione presso archivi storici regionali (usi civili, demanio...)	/	€ 78	€ 3,9	€ 3,1
23	Posizioni di lavoro caratterizzate da carichi di lavoro particolarmente pesanti accompagnati da scadenze fisse ed inderogabili e dalla necessità del rispetto di vincoli rigidi ed improcrastinabili	/	€ 78	€ 3,9	€ 3,1
24**	Consulenti (max 3 unità)	/	€ 91	COMPENSO A PRESTAZIONE	€ 3,1
25	Personale assegnato all'Ufficio di Rappresentanza di Roma che, secondo quanto previsto dall'art. 12 della L.R. 18/2006, per la particolare attività di assistenza diretta e continua ad amministratori, dirigenti e funzionari delle strutture regionali, sono sottoposti a disagio di responsabilità e disponibilità e ad orari disagiati eccedenti e non sempre coincidenti con quelli stabiliti in via ordinaria	/	€ 200	€ 10	€ 8
26**	Dipendenti nominati con decreto prefettizio "agenti di pubblica sicurezza"	/	€ 100	€ 5	€ 4

\*\* INDENNITA' CUMULABILE CON ALTRE TIPOLOGIE DI INDENNITA' GIA' PREVISTE PER ATTIVITA' ORDINARIAMENTE SVOLTA


  
 50

