

RELAZIONE ANNUALE DEI NUCLEI SULLE ATTIVITÀ REALIZZATE, LA SPESA SOSTENUTA, E IL PIANO DELLE ATTIVITÀ FUTURE - ANNO 2020

INDICE

INTRODUZIONE	3
1 – IL NUCLEO E LE SUE ATTIVITÀ	3
1.1 COMPOSIZIONE, ORGANIZZAZIONE E FUNZIONAMENTO DEL NUCLEO	3
1.1.A Collocazione e composizione del Nucleo	3
1.1.B Organizzazione e funzionamento del Nucleo	5
1.2 ATTIVITÀ REALIZZATE	7
1.2.A Inquadramento generale delle attività realizzate	7
1.2.B Lista Analitica delle attività realizzate dal Nucleo	7
1.2.C Griglia di rilevazione della partecipazione del Nucleo alle attività di Rete – Anno 2019	16
1.3 AMBITI DI POLICY PREVALENTI	24
2 – AUTO-VALUTAZIONE DEGLI “IMPATTI”	25
2.1 CASI DI IMPATTO SIGNIFICATIVO	25
2.2 RETE E SOGGETTI DI RIFERIMENTO DEL NUCLEO	25
2.3 ELEMENTI DI FORZA E DI DEBOLEZZA	27
3 – RENDICONTO ECONOMICO	27
3.1 SCHEDA RENDICONTAZIONE DEI COSTI	27
4 – ATTIVITÀ FUTURE	30
4.1 PIANO ATTIVITA’ FUTURE DEL NUCLEO	30

INTRODUZIONE

Situazione istituzionale e operativa del Nucleo	Inserire X dove pertinente	Note
Nucleo a regime compiuto	X	
Nucleo rinnovato da poco nella composizione e/o nell'inquadramento		
Nucleo in scadenza nella totalità o quasi della composizione	X	Scadenza contratto al 31.03.2021
Nucleo con operatività parziale di composizione rispetto all'inquadramento previsto		

1 – IL NUCLEO E LE SUE ATTIVITÀ

1.1 COMPOSIZIONE, ORGANIZZAZIONE E FUNZIONAMENTO DEL NUCLEO

1.1.A Collocazione e composizione del Nucleo

Data Istituzione del Nucleo	Il Nucleo di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici (NRVVIP) è stato istituito nel 1997,
Riferimenti legislativi di costituzione del Nucleo	Legge Regionale (L.R. n. 30/1997)
Riferimenti legislativi attuali del Nucleo	la DGR n. 978 del 4/08/2014 che stabilisce l'affidamento al NRVVIP delle funzioni di valutazione collegate ai programmi Regionali 2014-2020 finanziati con fondi SIE
Collocazione istituzionale del Nucleo	Presidenza della Giunta
Responsabile del Settore in cui il Nucleo è collocato	Dipartimento Programmazione e Finanze
Responsabile del Nucleo	Direttore Generale Dipartimento Programmazione e Finanze
	Dr. Domenico Tripaldi
Coordinatore del Nucleo (se diverso dal responsabile)	Dr. Vittorio Simoncelli (Esterno)
Componenti del Nucleo interni all'Amministrazione	

<p>Componenti del Nucleo esterni all'Amministrazione:</p>	<p>Dr. Vittorio Simoncelli - Esperto nella programmazione, valutazione, verifica e monitoraggio dei programmi e progetti d'investimento pubblico Coordinatore Nucleo di Valutazione e Verifica Investimenti Pubblici Tel. +39 0971 668355 Mob. +39 3387666788 Email: vittorio.simoncelli@supporto.regione.basilicata.it Skype: vittorio.simoncelli Contratto di Collaborazione Coordinata e Continuativa (con scadenza marzo 2021)</p> <p>Dr. Antonio Di Stefano – Esperto nella programmazione economica e nelle politiche di sviluppo Nucleo Regionale di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici tel: 0971668373 email: antonio.distefano@regione.basilicata.it Contratto di Collaborazione Coordinata e Continuativa (con scadenza marzo 2021)</p> <p>Dr.ssa Annalisa De Luca – Esperto nella programmazione economica e nelle politiche di sviluppo Nucleo Regionale di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici tel: 0971668018 email: annalisa.deluca@supporto.regione.basilicata.it Contratto di Collaborazione Coordinata e Continuativa (con scadenza marzo 2021)</p> <p>Dr.ssa Antonella NOTA – Esperto nell'analisi economica e statistica Nucleo Regionale di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici tel: 0971668347 email: antonella.nota@supporto.regione.basilicata.it Contratto di Collaborazione Coordinata e Continuativa (con scadenza marzo 2021)</p> <p>Ing. Antonio MAURO – Esperto nella valutazione degli investimenti pubblici Nucleo Regionale di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici tel: 0971669253 email: antonio.mauro@regione.basilicata.it Contratto di Collaborazione Coordinata e Continuativa (con scadenza marzo 2021)</p>
<p>Modalità di Selezione dei componenti del Nucleo e competenze richieste</p>	<p>la DD n. 391/2014, pubblicata sul BUR n. 43 del 7 novembre 2014 che ha approvato l'Avviso pubblico per l'individuazione di un coordinatore e n. 5 esperti a supporto del Nucleo Regionale di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici (NRVVIP) della Regione Basilicata</p>

--	--

1.1.B Organizzazione e funzionamento del Nucleo

Organizzazione del Nucleo	1. Il Nucleo è organizzato come unità di lavoro compatta
	[SI]
	2. Il Nucleo è organizzato in unità di lavoro separate
	[NO]
	Se SI specificare quali:
	3. Indicare se i componenti del Nucleo operano tutti nello stesso settore in cui il Nucleo è incardinato:
	[SI]
	Se NO , specificare se e come si organizzano per lavorare insieme agli altri componenti del Nucleo:
	4. Sono previste riunioni di lavoro interne al Nucleo?
	[SI]
	Se SI , indicare con che frequenza sono calendarizzati gli incontri: Quindicinale
	5. Sono previsti momenti/spazi di lavoro dedicati alla programmazione e alla riflessione sull'andamento delle attività del Nucleo?
[SI]	
Modalità di funzionamento del Nucleo	Dr. Vittorio Simoncelli - Esperto nella programmazione, valutazione, verifica e monitoraggio dei programmi e progetti d'investimento pubblico e Coordinatore Nucleo di Valutazione e Verifica Investimenti Pubblici Dr. Antonio Di Stefano – Esperto nella programmazione economica e nelle politiche di sviluppo Nucleo Regionale di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici Dr. ssa Annalisa De Luca – Esperto nella programmazione economica e nelle politiche di sviluppo Dr.ssa Antonella NOTA – Esperto nell'analisi economica e statistica Ing. Antonio MAURO – Esperto nella valutazione degli investimenti pubblici
	7. Indicare chi garantisce il raccordo/il collegamento con l'amministrazione e in sintesi e modalità con cui si sviluppa: il Direttore rappresenta il Nucleo, svolge l'attività di indirizzo, sovrintende l'azione operativa, assicura le risorse necessarie, sottoscrive gli atti ufficiali del Nucleo, definisce le forme di collegamento e di collaborazione con le strutture

	<p>regionali, risponde dell'attività del Nucleo alla Giunta Regionale, cura i rapporti con le Amministrazioni Centrali</p>
	<p>8. Indicare in sintesi i passaggi attraverso cui il Nucleo raccoglie, esamina e risponde alle esigenze dell'amministrazione:</p> <p>a) il Direttore rappresenta il Nucleo, svolge l'attività di indirizzo, sovrintende l'azione operativa, assicura le risorse necessarie, sottoscrive gli atti ufficiali del Nucleo, definisce le forme di collegamento e di collaborazione con le strutture regionali, risponde dell'attività del Nucleo alla Giunta Regionale, cura i rapporti con le Amministrazioni Centrali;</p> <p>b) il Coordinatore propone un programma di attività, individua i responsabili di progetto, sovrintende all'organizzazione interna, proponendo modi, tempi e priorità per lo svolgimento dell'attività del Nucleo, sovrintende alla redazione della reportistica periodica delle azioni svolte, si coordina con il Direttore e con i referenti regionali per l'espletamento delle attività individuate, cura i rapporti con la Rete dei Nuclei e partecipa alle attività con le Amministrazioni Centrali e con altri soggetti terzi competenti in materia di valutazione;</p> <p>c) gli Esperti Esterni svolgono le funzioni di "responsabili di progetto", assicurano lo svolgimento delle attività, collaborando con le risorse coinvolte e rispettando modalità, tempi e priorità definite, concorrono all'attività collegiale del Nucleo</p>

1.2 ATTIVITÀ REALIZZATE

1.2.A Inquadramento generale delle attività realizzate

<p>Attività Valutative</p> <p>Il principale ambito di attività è rappresentato dalle attività valutative che vengono realizzate in maniera parallela sui 3 fondi SIE, ai quali si è affiancato anche il Fondo di Sviluppo e Coesione (FSC) dal momento in cui è stato sottoscritto il Patto per la Basilicata tra Governo e Regione, all'interno del quale sono presenti numerosi interventi cofinanziati dal FSC, la cui valutazione è stata affidata ai Nuclei di Valutazione regionali (Del. CIPE 26/2015).</p>
<p>Attività di Supporto alla Programmazione</p> <p>L'altro ambito di attività prevalente riguarda il supporto alla programmazione, il Nucleo è stato impegnato sulle partite più importanti d'interesse non solo del Dipartimento Programmazione e Finanze a cui è attestato, ma dell'intera Amministrazione Regionale. Il supporto richiesto al Nucleo non è mai generico, ma si concentra sempre sulle caratteristiche metodologiche e di alta professionalità</p>
<p>Attività monitoraggio e verifica</p> <p>Infine, le attività di monitoraggio e la verifica che vengono richieste al Nucleo come soggetto terzo ed indipendente per monitorare partite considerate strategiche per l'Amministrazione, oltre a quelle già contenute nei Piani di Valutazione dei Programmi Operativi.</p>

1.2.B Lista Analitica delle attività realizzate dal Nucleo

Tipologia attività	Descrizione attività	Soggetto responsabile	Coinvolgimento del Nucleo	Prodotti e link
Supporto alla programmazione	1. Contributo all'elaborazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)". – proposta della Regione Basilicata	Dip. Programmazione e Finanze	parziale	PNNR della Regione Basilicata
	3.			
	4. 5.			
Supporto alla redazione di specifici	1. DEFR 2020-2022, Analisi di contesto e	Dipartimento Programmazione e Finanze	totale	Analisi di Contesto

Tipologia attività	Descrizione attività	Soggetto responsabile	Coinvolgimento del Nucleo	Prodotti e link
documenti programmatici	descrizione Linee programmatiche			
	2. Elaborazione Focus su Agenda 2030 in Addendum al PNR 2020	Dipartimento Programmazione e Finanze	totale	Focus su Agenda 2030 in Addendum PNR 2020
	3. Partecipazione attività inerenti Fondo Rotativo per la Progettazione della Regione Basilicata	Dipartimento Programmazione e Finanze	parziale	Supporto alla valutazione dossier di candidatura
	4. Supporto alla elaborazione del programma di valorizzazione funzionale alla procedura per il trasferimento ex art. 5 del D.LGs n. 85/2010 del Castello di Lagopesole alla Regione Basilicata	Dipartimento Programmazione e Finanze	Totale	Revisione e integrazione programma di valorizzazione
	Elaborazione del documento <i>“Analisi di contesto e orientamenti evolutivi dei principali ambiti tematici”</i> – DEFR 2020-2022 Regione Basilicata	Dipartimento Programmazione e Finanze	Totale	Elaborazione documento
Supporto alla progettazione e attuazione integrata di strategie territoriali	1. Supporto per la elaborazione del Piano Nazionale delle Riforme 2020 della Regione Basilicata; 2.	Dipartimento Programmazione e Finanze	totale	PNR 2020 Regione Basilicata

Tipologia attività	Descrizione attività	Soggetto responsabile	Coinvolgimento del Nucleo	Prodotti e link
Valutazione ex ante	3.			
	4.			
	5.			
	1.Valutazione Ex Ante SF Microprestito a valere su risorse regionali (non SIE)	Dipartimento Politiche di Sviluppo	totale	Documento Valutativo ex ante SF Microprestito
	2.			
	3. 4. 5.			
Supporto a processi VAS (Valutazione Ambientale Strategica)				
Valutazioni in itinere	1.Analisi preliminare della Banda Ultra Larga	AdG PO FESR 2014 .- 2020	totale	Analisi preliminare della Banda Ultra Larga <i>definizione</i>
	2.PO FSE 2014-2020: analisi valutativa dell'avviso "Presentazione di proposte progettuali innovative, finalizzate alla creazione di percorsi di accompagnamento a persone in particolari condizioni di vulnerabilità e fragilità sociale"	AdG PO FSE 2014 .-2020	totale	Questionario di analisi e Documento di lavoro con prime evidenze valutative

Tipologia attività	Descrizione attività	Soggetto responsabile	Coinvolgimento del Nucleo	Prodotti e link
Valutazione ex post	3. PO FSE 2014-2020: analisi valutativa su misure di sostegno all'occupazione	AdG PO FSE 2014 .-2020	totale	Documento di lavoro con prime evidenze valutative
	4. <i>PSR Basilicata 2014-2020: Rapporto sull'andamento generale del programma</i>	Adg PSR Basilicata 2014-2020	Totale	Report valutativo
	5. <i>PSR Basilicata 2014-2020: Analisi valutativa sui criteri di selezione del PSR</i>	Adg PSR Basilicata 2014-2020	Totale	Bozza report valutativo
	1. Analisi Valutativa sugli avvisi pubblici per la concessione di contributi per la partecipazione a Master universitari e non universitari	AdG PO FSE 2014-2020	Totale	Report valutativo
	2. Attività Valutativa dei Criteri di Selezione del PSR 2014-200	Adg PSR Basilicata 2014-2020	Totale	Report valutativo
	3. Relazione Valutativa su Piano Triennale Università della Basilicata 2016-2018	Dipartimento Programmazione e Finanze	Totale	Report valutativo
	4.			
Indagini conoscitive preliminari a piani e programmi valutazioni, mappature, ecc.	5.			
	1. Contributo alla redazione dei paragrafi 4 e 12 della Relazione Annuale di Attuazione del PO FSE 2014-2020	AdG PO FSE 2014-2020	parziale	Contributo ai capitoli 4 e 12 del RAE
	2. Attività di redazione del capitolo 2 della	AdG PO PSR 2014-2020	parziale	Contributo a RAE 2020

Tipologia attività	Descrizione attività	Soggetto responsabile	Coinvolgimento del Nucleo	Prodotti e link
	Relazione Annuale di Attuazione 2020 del PSR 2014 - 2020			
	3.Elaborazione Indici sintetici di disagio (Fondo Solidarietà Piccoli Comuni ex art 3 DCR 354/2012)	Dipartimento Presidenza della Giunta	Totale	Indici di disagio
	4.			
	5.			
Supporto al processo di definizione, aggiornamento e attuazione dei Piani delle valutazioni	1. Supporto alla revisione delle schede del Piano di Valutazione del PO FSE 2014-2020	AdG PO FSE 2014-2020	parziale	Proposta di modifica delle schede
	2. Supporto alla revisione del Piano di Valutazione del PSR Basilicata 2014-2020	AdG PSR Basilicata 2014-2020	Parziale	Proposta di modifica del piano di valutazione
	3.			
	4. 5.			
Verifica di progetti	1. Verifica del progetto: <i>“Creazione di un Polo unico dell’Arma dei carabinieri in Potenza con la riqualificazione e l’ottimizzazione energetica della caserma LUCANIA</i>	Dipartimento programmazione e finanze	Parziale	Schede
	2.			

Tipologia attività	Descrizione attività	Soggetto responsabile	Coinvolgimento del Nucleo	Prodotti e link
Supporto all'attuazione dei programmi	3.			
	4.			
	5.			
	1. attività di supporto all'Attuazione del Programma Reddito minimo di inserimento	Dipartimento Presidenza	Totale	Vari documenti programmatici e di attuazione
	2. Avviso per contributi alle famiglie per digital device e accesso ad internet	Dipartimento Programmazione e Finanze	Parziale	Bozza Avviso Pubblico
Orientamento metodologico	3.Elaborazione di un set di Schede di diversi strumenti finanziari finalizzati al supporto economico e sociale a seguito dell'emergenza sanitaria	Dipartimento Programmazione e Finanze	Totale	Schede SF
	5.			
	1.			
	2.			
	3.			
Studi, ricerche, approfondimenti	4.			
	5.			
	1.Elaborazioni dati PIL e principali indicatori economici Basilicata	Dipartimento Programmazione e Finanze	Totale	Sintesi e commento degli indicatori

Tipologia attività	Descrizione attività	Soggetto responsabile	Coinvolgimento del Nucleo	Prodotti e link
	5.			
Consulenza valutative “veloci” per i decisori	1. Analisi della nota del MISE su: “Convocazione del Comitato Interistituzionale di cui al comma 4-bis dell’articolo 1-sexies del decreto-legge 29 agosto 2003, n. 239, convertito, con modificazioni, dalla legge 27 ottobre 2003, n. 290, e s.m.. (rif: rif. prot. n. 2020-0199582 del 21/10/2020).	Presidente della Giunta Regionale	Parziale	Rapporto sintetico
	3.			
	4.			
	5.			
Partecipazione a tavoli di lavoro e partenariati specifici	1. Partecipazione a Comitato di Sorveglianza PO FSE 2014-2020	AdG PO FSE 2014-2020	Totale	Presentazioni dell’attività condotta dal NRVVIP sullo stato delle valutazioni condotte sul PO FSE 2014-2020
	2. Partecipazione al Comitato di	Adg PSR Basilicata 2014-2020	Parziale	Presentazione su “ <i>Informativa sulla</i>

Tipologia attività	Descrizione attività	Soggetto responsabile	Coinvolgimento del Nucleo	Prodotti e link
	sorveglianza del PSR Basilicata 201-2020			<i>Valutazione in Itinere” e Valutazione delle informazioni e dei progressi compiuti verso la realizzazione degli obiettivi del programma</i>
	3. Partecipazione al Comitato di sorveglianza del PO FESR Basilicata 201-2020	Adg PO FESR Basilicata 2014-2020	Parziale	Presentazione su <i>“Informativa sulla Valutazione in Itinere” e Valutazione delle informazioni e dei progressi compiuti verso la realizzazione degli obiettivi del programma</i>
	4. Partecipazione Riunioni dell’Organismo di Partenariato Risorsa Mare Porto di Taranto	Dipartimento Programmazione	(Uditore)	
	5. Partecipazione all’evento annuale 2020 del Programma FSE 2014-2020 della Regione Basilicata	Adg FSE Basilicata 2014-2020	Parziale	Presentazione attività valutativa preliminare sull’avviso “Presentazione di proposte progettuali innovative, finalizzate alla creazione di percorsi di accompagnamento a persone in

Tipologia attività	Descrizione attività	Soggetto responsabile	Coinvolgimento del Nucleo	Prodotti e link
Monitoraggio	1. Attività di supporto al processo di riqualificazione del quartiere Bucaletto di Potenza 2. 3.	Comune di Potenza	Parziale	particolari condizioni di vulnerabilità e fragilità sociale” Monitoraggio attività
Elaborazione metodologica e tecnica di indicatori	1. Supporto all’analisi sullo stato di avanzamento degli indicatori di risultato del PO FSE 2014-2020 2.	AdG 2014-2020	Totale	Documento sullo stato di avanzamento degli indicatori
	3. 4. 5.			
Partecipazione a definizione, aggiornamento, monitoraggio e valutazione dei PRA (Piani di Rafforzamento Amministrativo ai sensi dell’AP 2014-2020)	Supporto all’introduzione degli Obiettivi di Agenda 2030 nel PRA della Regione Basilicata	Dipartimento Programmazione e Finanze	Parziale	Schede agli uffici per la raccolta delle info e documenti informativi

Tipologia attività	Descrizione attività	Soggetto responsabile	Coinvolgimento del Nucleo	Prodotti e link
Comunicazione, diffusione e utilizzazione di conoscenze valutative				
Attività di comunicazione sulla cultura e le pratiche della valutazione				
Altro (specificare)				

1.2.C Griglia di rilevazione della partecipazione del Nucleo alle attività di Rete – Anno 2019

A. Identificazione e operatività del “Referente di Rete”

Referente di Rete incaricato	<p>Dr. Vittorio Simoncelli - Coordinatore Nucleo di Valutazione e Verifica Investimenti Pubblici Tel. +39 0971 668355 Mob. +39 3387666788 Email: vittorio.simoncelli@supporto.regione.basilicata.it Skype: vittorio.simoncelli</p>
-------------------------------------	---

Tipologia di attività	Se realizzate dal Referente (X)	Esempi e commenti (facoltativi)
Mantenere rapporti costanti con il NUVAP	si	
Informare/relazionare tutti i componenti del proprio Nucleo su attività di Rete e SNV, inclusi eventi, e informare la Rete sulle	si	

Tipologia di attività	Se realizzate dal Referente (X)	Esempi e commenti (facoltativi)
esigenze e attività del Nucleo		
Facilitare la partecipazione dei singoli componenti del Nucleo alle attività di Rete	si	
Informare ADG e Amministrazione sulle attività della Rete dei Nuclei	si	
Altro (<i>specificare</i>)		

B. La partecipazione tramite interventi su “Piattaforma dedicata” (sito Rete Nuclei)

Modalità di utilizzo della piattaforma dedicata	Indicare con una “X”	Note
Upload della relazione di attività annuali al DIPE	X	
Utilizzo Bacheca Nuclei	X	
Utilizzo dell’area riservata ai Gruppi di Lavoro	X	

C. La collaborazione alle attività di “osservazione dei processi valutativi” del SNV

C.1 - RILEVAZIONI DELL’OSSERVATORIO DEI PROCESSI VALUTATIVI – SNV

Forme di contributo del Nucleo alle rilevazioni dell'Osservatorio	Indicare con una "X"	Indicare eventuali collaborazioni attivate	Esempi e commenti (facoltativi)
Sostegno all'Amministrazione nella comprensione del questionario di rilevazione	X		
Reperimento di informazioni utili alla compilazione del questionario di rilevazione	X		
Contributo alla compilazione diretta del questionario di rilevazione			
Altro (specificare)			

C.2 - CONTRIBUTO DEL NUCLEO AI LABORATORI SNV SULLA CONOSCENZA UTILE A SUPPORTO DEI PROCESSI DI PROGRAMMAZIONE 2021-2027 (*attività collettiva considerata per la rilevazione del sub criterio 4 della partecipazione dei Nuclei alla Rete¹*)

Si riportano di seguito le tabelle sulla partecipazione del Nucleo ai Laboratori SNV realizzati nell'anno 2020.

¹ I criteri che definiscono il grado di partecipazione dei Nuclei alla Rete sono indicati nel documento: "Partecipazione alla Rete dei Nuclei: misurazione ai fini della validazione del 10% della nuova chiave di riparto – Nota tecnica NUVAP del 26 maggio 2017".

1. LABORATORIO SNV 1 sulla conoscenza utile in tema di “Dissesto idrogeologico”

Contributo del Nucleo al LABORATORIO SNV 1 a supporto della programmazione	Indicare con una “X”	Componenti impegnati	Descrizione	Note (facoltative)
<p>A. CONFRONTO INTERNO PRELIMINARE ALLA PARTECIPAZIONE AL LAB SNV:</p> <p><i>Momenti o incontri di confronto del Nucleo con i referenti regionali della Programmazione e/o della policy oggetto del LAB SNV per decidere congiuntamente l’adesione al LAB</i></p> <p>B. PARTECIPAZIONE DEL NUCLEO AGLI INCONTRI SETTIMANALI DI PREPARAZIONE DEL LAB SNV:</p> <p><i>Partecipazione del Nucleo alle riunioni del Gruppo di preparazione del LAB SNV</i></p>				
<p>C. PREDISPOSIZIONE E INVIO MAPPATURA:</p> <p><u><i>(Attività minima richiesta per soddisfare il sub-criterio 4)</i></u></p> <p><i>Individuazione dei soggetti rilevanti della programmazione e della policy oggetto del Lab SNV</i></p>				

Contributo del Nucleo al LABORATORIO SNV 1 a supporto della programmazione D. COINVOLGIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE: <i>Partecipazione di altri soggetti dell'Amministrazione diversi dal Nucleo alla preparazione del LAB SNV (confronti – riunioni) e/o alla giornata conclusiva del LAB SNV (26.05.2020)</i>	Indicare con una "X"	Componenti impegnati	Descrizione	Note (facoltative)
E. PRODUZIONE E CONDIVISIONE DI DOCUMENTI <i>all'interno del Gruppo di preparazione del LAB SNV</i> F. PREDISPOSIZIONE E PRESENTAZIONE CONTRIBUTO DEL NUCLEO ALLA GIORNATA CONCLUSIVA DEL LAB SNV <i>LAB SNV 1: 26 maggio 2020</i>				
G. AZIONI DI DIFFUSIONE DEI CONTENUTI DEL LAB SNV ALL'INTERNO DELL'AMMINISTRAZIONE E CON IL PARTENARIATO PER L'UTILIZZAZIONE NEL PROCESSO DI PROGRAMMAZIONE: <i>Trasmissione dei materiali di conoscenza prodotti e attivazione di momenti/incontri di discussione con i soggetti.</i>	<p style="text-align: center;">X</p>	<p style="text-align: center;">1</p>		
Altro (specificare)				

**2. LABORATORIO SNV 2 sulla conoscenza utile in tema di “Competitività di imprese e sistemi locali”
(OP 1 – OS1.3)**

Contributo del Nucleo ai LABORATORIO SNV 2 a supporto della programmazione	Indicare con una “X” (se l’attività è stata realizzata)	Componenti impegnati	Descrizione	Note (facoltative)
<p>A. CONFRONTO INTERNO PRELIMINARE ALLA PARTECIPAZIONE AL LAB SNV:</p> <p><i>Momenti o incontri di confronto del Nucleo con i referenti regionali della Programmazione e/o della policy oggetto per del LAB SNV per decidere congiuntamente l’adesione al LAB</i></p>	X	1		
<p>B. PARTECIPAZIONE AGLI INCONTRI SETTIMANALI DI PREPARAZIONE AL LAB SNV:</p> <p><i>Partecipazione del Nucleo alle riunioni del Gruppo di preparazione del LAB SNV 2</i></p>				
<p>C. PREDISPOSIZIONE E INVIO MAPPATURA:</p> <p><u><i>(Attività minima richiesta per soddisfare il sub-criterio 4)</i></u></p> <p><i>Individuazione dei soggetti rilevanti della programmazione e della policy oggetto del Lab SNV</i></p>	X	1		

Contributo del Nucleo ai LABORATORIO SNV 2 a supporto della programmazione D. COINVOLGIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE: <i>Partecipazione di altri soggetti dell'Amministrazione diversi dal Nucleo alla preparazione del LAB SNV (confronti – riunioni) e/o alla giornata conclusiva del LAB SNV (13.10.2020)</i>	Indicare con una "X" <i>(se l'attività è stata realizzata)</i>	Componenti impegnati	Descrizione	Note <i>(facoltative)</i>
E. PRODUZIONE E CONDIVISIONE DI DOCUMENTI <i>all'interno del Gruppo di preparazione del LAB SNV</i> F. PREDISPOSIZIONE E PRESENTAZIONE CONTRIBUTO DEL NUCLEO ALLA GIORNATA CONCLUSIVA DEL LAB SNV <i>LAB SNV 2: 13 ottobre 2020</i> G. AZIONI DI DIFFUSIONE DEI CONTENUTI DEL LAB SNV ALL'INTERNO DELL'AMMINISTRAZIONE E CON IL PARTENARIATO PER L'UTILIZZAZIONE NEL PROCESSO DI PROGRAMMAZIONE: <i>Trasmissione dei materiali di conoscenza prodotti e attivazione di momenti/incontri di discussione con i soggetti.</i>	X	1		

Contributo del Nucleo ai LABORATORIO SNV 2 a supporto della programmazione Altro (specificare)	Indicare con una "X" <i>(se l'attività è stata realizzata)</i>	Componenti impegnati	Descrizione	Note (facoltative)
---	--	-----------------------------	--------------------	------------------------------

D. Partecipazione del Nucleo ad eventuali altre attività di Rete realizzate durante il 2020

Attività dei GRUPPI DI LAVORO	Indicare con una "X"	Componenti impegnati	Descrizione e commenti	Note (facoltative)
Gruppo Indicatori e Policy				
Gruppo di supporto alle valutazioni delle Politiche Attive del Lavoro	X	1		
Gruppo Monitoraggio e Valutazione delle prassi di Innovazione Sociale				
Gruppo di Monitoraggio e Valutazione Integrati per la Sostenibilità ambientale				
Gruppo di supporto alle valutazioni sulle Infrastrutture di Trasporti				
Gruppo di supporto alle valutazioni sugli Strumenti Territoriali				
Gruppo di supporto alle valutazioni sugli Squilibri	X	1		

Attività dei GRUPPI DI LAVORO	Indicare con una "X"	Componenti impegnati	Descrizione e commenti	Note (facoltative)
Territoriali				
Gruppo di supporto alle valutazioni degli interventi per l'Innovazione di Impresa				
Gruppo Verifica ed efficacia dell'azione Pubblica				
Gruppo istruttorio Fondo Legge 144/99 e Valutazione	X	1		
Altro (specificare)				

D1.3 AMBITI DI POLICY PREVALENTI

<p>Attività Valutative:</p> <p>Il principale ambito di attività è rappresentato dalle attività valutative che vengono realizzate in maniera parallela sui 3 fondi SIE, ai quali si è affiancato anche il Fondo di Sviluppo e Coesione (FSC) dal momento, la cui valutazione è stata affidata ai Nuclei di Valutazione regionali (Del. CIPE 26/2015).</p> <p>Attività di Supporto alla Programmazione:</p> <p>L'altro ambito di attività prevalente ha riguardato il supporto alla programmazione, il Nucleo è stato impegnato sulle partite più importanti d'interesse non solo del Dipartimento Programmazione e Finanze a cui è attestato, ma dell'intera Amministrazione Regionale. Il supporto richiesto al Nucleo non è mai generico, ma si concentra sempre sulle caratteristiche metodologiche e di alta professionalità che vengono unanimemente riconosciute ed apprezzate. Particolare impegno è stato dedicato al supporto alla Direzione Generale Presidenza della Giunta nell'implementazione del Programma di Reddito minimo di inserimento.</p> <p>Attività monitoraggio e verifica</p> <p>Infine, le attività di monitoraggio e la verifica che vengono richieste al Nucleo come soggetto terzo ed indipendente per monitorare partite considerate strategiche per l'Amministrazione come l'Università della Basilicata ed il Piano di Rafforzamento Amministrativo (PRA), oltre a quelle già contenute nei Piani di Valutazione dei Programmi Operativi ed eseguite quest'anno per il PO FESR e per il PO FSE.</p>

2 – AUTO-VALUTAZIONE DEGLI “IMPATTI”

2.1 CASI DI IMPATTO SIGNIFICATIVO

Ambiti	Situazioni e casi concreti	Esito ed evidenze
Sulle politiche di sviluppo e coesione	Documento di Economia e Finanza Regionale (DEFER)	Analisi di Contesto Socio Economico condotta mediante l'analisi e la valutazione delle traiettorie strategiche e delle principali policies regionali. E' stata inserita una Sezione dedicata ad Agenda 2030
Sul funzionamento delle Amministrazioni regionali	Elaborazione del PNR 2020	Verifica e rispondenza alle CSR inserite
sul partenariato socio economico	Partecipazione ai Tavoli di Partenariato del Nuovo Ciclo di Programmazione 2021-27	In corso
sulla programmazione	Supporto al PNRR Regionale	In corso
sull'attuazione		
Altro (specificare)		

2.2 RETE E SOGGETTI DI RIFERIMENTO DEL NUCLEO

	Soggetti/ Organismi	Tipologia di relazione	Attività in comune	Frequenza	Rilevanza	Dinamica (Facoltativa)
Unità di appartenenza del Nucleo	Direzione NRVIP Coordinamento	Servizio	Organizzazione, gestione e coordinamento del NRVVIP	Settimanale	7	Forte collaborazione
		Collaborazione		Quotidiana	7	Forte collaborazione
Uffici interni alla propria unità di appartenenza	Direzione Programmazione e Finanze Ufficio attuazione degli Strumenti Statali e Regionali	Servizio	Supporto alla Programmazione	Quotidiana	7	Forte collaborazione
		Supporto	Fondo di Rotazione e Garanzia per la Progettazione	Mensile	7	Forte collaborazione

	Soggetti/ Organismi	Tipologia di relazione	Attività in comune	Frequenza	Rilevanza	Dinamica (Facoltativa)
Altre unità/ dipartimenti	Dipartimento Presidenza della Giunta	Supporto	Programma di Reddito Minimo d’Inserimento	Quotidiano	7	Forte collaborazione
	Dipartimento Attività Produttive	Supporto	Supporto alla Direzione per l’elaborazione del Piano Strategico di Sviluppo ZES Interregionale Jonica	Settimanale (7	Forte collaborazione
Autorità di Gestione del POR	PO FESR	Servizio	PdV FESR	Settimanale	7	Forte Collaborazione
	PO FSE	Servizio	PdV FSE	Settimanale	7	Forte Collaborazione
	PSR FEASR	Servizio	PdV PSR	Settimanale	7	Forte Collaborazione
Partenariato socio – economico						
Università						
Soggetti del territorio						
Reti/ tavoli inter- istituzionali						

	Soggetti/ Organismi	Tipologia di relazione	Attività in comune	Frequenza	Rilevanza	Dinamica (Facoltativa)
Altro (specificare)						

2.3 ELEMENTI DI FORZA E DI DEBOLEZZA

Esplicitare gli ELEMENTI DI FORZA a cui attribuisce l'azione positiva del Nucleo a supporto dei processi di policy/programmazione
1. Terzietà ed indipendenza 2. Riconosciuta Professionalità 3. Metodologia e strumenti 4. Flessibilità ed attitudine al Problem Solving 5. Proattività 6. Spirito di squadra
Esplicitare gli ELEMENTI DI DEBOLEZZA a cui si attribuisce la scarsa o nulla riuscita del Nucleo nell'esercitare la sua funzione di supporto ai processi di policy/programmazione
1. in alcune occasioni una difficoltà a reperire dagli Uffici interessati tutte le info utili ai servizi valutativi 2. in alcune occasioni una richiesta di servizi e attività in tempi così ristretti da non consentire un'efficace approfondimento

3 – RENDICONTO ECONOMICO

3.1 SCHEDA RENDICONTAZIONE DEI COSTI

SCHEDA RENDICONTAZIONE DEI COSTI

Voce di spesa	Risorse proprie e altre fonti impegni anno [...]	Risorse CIPE impegni anno [...]	totale impegni anno [...]	Note (facoltative)
Compensi per componenti esterni	311.722,58	73.691,89		
Compensi per componenti interni (inclusi oneri sociali e rimborso comandati)				

SCHEDA RENDICONTAZIONE DEI COSTI

Voce di spesa	Risorse proprie e altre fonti impegni anno [...]	Risorse CIPE impegni anno [...]	totale impegni anno [...]	Note (facoltative)
Gettoni di presenza				
Segreteria tecnica				
Consulenze, studi, ricerche				
Attività di supporto amministrativo			1783,13	
Missioni			2.738,26	
Formazione, convegni, pubblicazioni				
Acquisto o noleggio di beni e servizi				
Altre spese (specificare)				
TOTALE				

RISORSE IN NATURA/COSTI INDIRETTI

Tipologia risorsa	valore stimato	importo effettivo	% di impiego
Sede			
Personale amministrativo			
Consumi			
Altro (p.e. attività a beneficio di altri nuclei e/o della Rete)			
....			
TOTALE			

4 – ATTIVITÀ FUTURE

4.1 PIANO ATTIVITA' FUTURE DEL NUCLEO

La pianificazione delle attività future si riferisce esclusivamente alle attività valutative, rispetto alle quali sussiste un programma formalizzato di interventi, atteso che le altre azioni di pertinenza del Nucleo sono frutto di scelte e decisioni del livello politico che non è possibile conoscere in partenza. Alla luce della pianificazione delle attività di valutazione previste, in particolare connesse alle azioni contenute nei Piani di valutazione dei tre programmi regionali sostenuti dai fondi europei, con riferimento all'annualità 2020, saranno presumibilmente posti in essere i seguenti interventi:

PO FESR BASILICATA 2014-2020:

- Revisione e Aggiornamento del Piano di Valutazione
- Partecipazione ai Tavoli Partenariali Programmazione 2021-27
- Contributo al Ciclo di Programmazione 2021 27

PO FSE BASILICATA 2014-2020

- Partecipazione ai Tavoli Partenariali Programmazione 2021-27
- Contributo al Ciclo di Programmazione 2021 27
- Sistematizzazione delle azioni valutative in corso

PSR BASILICATA 2014-2020

- Partecipazione ai Tavoli Partenariali Programmazione 2021-27
- Contributo al Ciclo di Programmazione 2021 27