



## Curriculum Vitae

Informazioni personali	
Cognome / Nome	<b>SANTORO Liliana</b>
Indirizzo	Via Vincenzo Verrastro n. 4 – 85100 Potenza (Italia)
Telefono	(+39 - 0971) 66 82 49
Fax	(+39 - 0971) 66 68 36
E-mail	<a href="mailto:liliana.santoro@regione.basilicata.it">liliana.santoro@regione.basilicata.it</a>
Cittadinanza	Italiana
Data di nascita	-
Qualifica	Dirigente
Amministrazione	Regione Basilicata
Incarico attuale	Dirigente Generale Dipartimento Stazione Unica Appaltante Dal 16 agosto 2019
Principali attività e responsabilità	<p>Esercitare al massimo grado di responsabilità le funzioni di direzione, organizzazione e vigilanza delle attività facenti capo al Dipartimento, assicurandone l'unitarietà di azione. La Stazione Unica Appaltante della Regione Basilicata - SUA RB, anche in quanto centrale di committenza e soggetto aggregatore regionale, risponde alle esigenze di:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- specializzazione nelle procedure di aggiudicazione degli appalti pubblici;</li><li>- razionalizzare la spesa pubblica, anche mediante l'accorpamento degli appalti, nel rispetto dei principi di economicità e trasparenza delle procedure;</li><li>- contrasto alla criminalità organizzata e rispetto della tutela dei lavoratori.</li></ul> <p>Le competenze della SUA-RB sono definite dal D.P.C.M. 30 giugno 2011 "Stazione unica appaltante, in attuazione dell'Art. 13 della Legge n° 136/2010 - Piano straordinario contro le mafie", che dettaglia nel seguente modo:</p> <p>Art. 1 Finalità e modalità di promozione della Stazione unica appaltante</p> <p>Art. 2 Stazione unica appaltante e soggetti aderenti</p> <p>Art. 3 Attività e servizi della SUA</p> <p>Art. 4 Elementi essenziali delle Convenzioni tra enti aderenti e Stazione unica appaltante</p> <p>Art. 5 Forme di monitoraggio e di controllo degli appalti</p> <p>Art. 6 Collaborazione e coordinamento tra Amministrazioni</p> <p>In particolare, con riferimento a quanto previsto all'Art. 3 Attività e servizi della SUA, del Decreto, si possono individuare tre macro-aree di attività:</p> <p>Attività propedeutiche all'indizione della gara</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) collabora con l'ente aderente alla corretta individuazione dei contenuti dello schema del contratto, tenendo conto che lo stesso deve garantire la piena rispondenza del lavoro, del servizio e della fornitura alle effettive esigenze degli enti interessati;</li><li>b) concorda con l'ente aderente la procedura di gara per la scelta del contraente;</li><li>c) collabora nella redazione dei capitolati di gara;</li><li>d) definisce, in collaborazione con l'ente aderente, il criterio di aggiudicazione ed eventuali atti aggiuntivi;</li><li>e) definisce in caso di criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, i criteri di valutazione delle offerte e le loro specificazioni;</li><li>f) redige gli atti di gara, ivi incluso il bando di gara, il disciplinare di gara e la lettera di invito;</li></ul> <p>Attività di espletamento della procedura di gara</p> <ul style="list-style-type: none"><li>g) cura gli adempimenti relativi allo svolgimento della procedura di gara in tutte le sue fasi, ivi compresi gli obblighi di pubblicità e di comunicazione previsti in materia di affidamento dei contratti pubblici e la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa;</li></ul>

	<p>h) nomina la commissione giudicatrice in caso di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (nel rispetto dell'Art. 84 del D.Lgs 163/2006);</p> <p>i) cura gli eventuali contenziosi insorti in relazione alla procedura di affidamento, fornendo anche gli elementi tecnico-giuridici per la difesa in giudizio;</p> <p>m) collabora con l'ente aderente ai fini della stipulazione del contratto;</p> <p>Altre attività e servizi</p> <p>l) cura, anche di propria iniziativa, ogni ulteriore attività utile per il perseguimento degli obiettivi di cui all'articolo 1, comma 2 (Art. 1 Finalità e modalità di promozione della Stazione unica appaltante - 2. L'individuazione delle attività e dei servizi della SUA, unitamente all'indicazione degli elementi essenziali delle convenzioni tra i soggetti che vi aderiscono, mira ad agevolarne una maggiore diffusione, in modo da perseguire l'obiettivo di rendere più penetrante l'attività di prevenzione e contrasto ai tentativi di condizionamento della criminalità mafiosa, favorendo al contempo la celerità delle procedure, l'ottimizzazione delle risorse e il rispetto della normativa in materia di sicurezza sul lavoro.);</p> <p>m) trasmette all'ente aderente le informazioni di cui all'articolo 6, comma 2, lettera a) (Art. 6 Collaborazione e coordinamento tra Amministrazioni ... omissis ... 2. La Prefettura - UTG, ferme restando le competenze già previste dalla legge ed al fine di favorire lo snellimento, la celerità e la trasparenza delle procedure: a) mette a disposizione della SUA, con criteri di priorità, gli elementi informativi oggetto di attestazione ai sensi degli articoli 3 e 4 del decreto del Presidente della Repubblica 3 giugno 1998, n. 252, sulle imprese partecipanti alle gare).</p> <p>Sono inoltre a carico della SUA-RB le attività previste: dall'Art. 5 Forme di monitoraggio e di controllo degli appalti, e dall'Art. 6 Collaborazione e coordinamento tra Amministrazioni.</p>
--	---

<b>Esperienza professionale</b>	
---------------------------------	--

Amministrazione	Regione Basilicata
Incarico	Dirigente Generale Dipartimento Infrastrutture e Mobilità Dal 16/08/2017
Principali attività e responsabilità	<p>Esercitare al massimo grado di responsabilità le funzioni di direzione, organizzazione e vigilanza delle attività facenti capo al Dipartimento, assicurandone l'unitarietà di azione, ai sensi della Legge Regionale 2 marzo 1996, n. 12, "Riforma dell'organizzazione amministrativa regionale", e s.m.i. (art. 14) in riferimento alla materie di competenza dipartimentale: INFRASTRUTTURE attraverso la programmazione, il monitoraggio e l'attuazione degli interventi prioritari strategici per il territorio, con l'obiettivo di migliorare la mobilità per lo sviluppo delle imprese e dei territori, mediante la realizzazione di interventi su strade e ferrovie, funzionali allo sviluppo economico, con finalità di coesione e di pari accessibilità alle diverse aree regionali; TRASPORTI attraverso il potenziamento ed ammodernamento dell'infrastruttura e degli standard dei servizi sulla rete ferroviaria regionale, l'ammissione a finanziamento di alcuni interventi per il Miglioramento della mobilità regionale, l'integrazione modale e miglioramento dei collegamenti multimodali, la Pianificazione del sistema trasporti e la riprogrammazione dei servizi di trasporto pubblico locale finalizzata ad una loro razionalizzazione ai sensi delle vigenti disposizioni normative nazionali, gli investimenti in altre modalità di trasporto, le misure di rafforzamento e governo della sicurezza stradale; EDILIZIA PUBBLICA mediante la programmazione ed il monitoraggio di investimenti volti a valorizzare e gestire il contesto urbano al fine di offrire servizi integrati che riqualifichino le zone più critiche delle città e ne mantengano il valore nel tempo in modo da ottenere un complessivo innalzamento della qualità della vita degli abitanti, nelle città capoluogo nonché, interventi di edilizia residenziale pubblica ed interventi per fronteggiare il disagio abitativo; DIFESA DEL SUOLO e DISSESTO IDROGEOLOGICO attraverso interventi per mitigare l'estrema fragilità del territorio lucano in relazione ai rischi naturali (sismico-tettonico e vulcanico, rischio idrogeologico, erosione costiera), che ha generato un grado di maturazione della consapevolezza dei livelli di pericolosità associati ai fenomeni</p>

	naturali ed una maggiore sensibilizzazione alla prevenzione del dissesto idrogeologico, tale da consolidare buona esperienza e capacità della Regione Basilicata nella gestione dei programmi di difesa del suolo; SETTORE GEOLOGICO con attività volte alla mitigazione del rischio geologico e del rischio idraulico che sono esercitate nell'importante campo della prevenzione e consistono nella valutazione di progetti ed iniziative, di parte pubblica o privata, che impattano sul territorio; PROTEZIONE CIVILE.
Qualifica	Dirigente ad Interim dell'Ufficio Difesa del suolo
Amministrazione	Regione Basilicata
Incarico attuale	Dirigente ad Interim dell'Ufficio Difesa del suolo Dal 16/08/2017
Principali attività e responsabilità	Programmazione e monitoraggio di consolidamento dei centri abitati e salvaguardia ambientale, di difesa dal rischio idraulico e idrogeologico, opere di somma urgenza di competenza degli Enti locali, ripristino e di riparazione delle infrastrutture danneggiate da calamità naturali. Costruzioni in zone sismiche DPR 380/2001: adempimenti regionali, vigilanza e sanzioni.
Qualifica	Dirigente ad Interim dell'Ufficio Protezione Civile
Amministrazione	Regione Basilicata
Incarico attuale	Dirigente ad Interim dell'Ufficio Protezione Civile Dal 25/05/2018
Principali attività e responsabilità	Pianificazione emergenza, attività regionali di prevenzione del rischio, gestione degli interventi in emergenza, gestione del centro decentrato funzionale, gestione e monitoraggio interventi post emergenza.
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente Ufficio Attuazione degli Strumenti Statali e Regionali della Politica Regionale
Principali attività e responsabilità	Dirigente Ufficio Attuazione degli Strumenti Statali e Regionali della Politica Regionale – Dipartimento Programmazione e Finanze. Predisposizione e aggiornamento del Programma Regionale di Sviluppo (P.R.S.) e del Documento di Economia e Finanza Regionale (DEFER) di cui al D. Lgs 118/2011, Redazione ed Implementazione degli Strumenti di Programmazione negoziata finanziati dal Fondo di Sviluppo e Coesione FSC; Supporto alla Direzione generale nel raccordo tra la programmazione regionale e la programmazione locale; Coordinamento ed attuazione dei programmi intersettoriali, rientranti nella sfera operativa di più Dipartimenti e verifica della loro compatibilità programmatica e finanziaria; Pianificazione ed attuazione di programmi e progetti di natura interdipartimentale; Rapporti con l'Amministrazione centrale dello Stato, in particolare con il MISE, in riferimento all'attuazione e sorveglianza della politica unitaria nazionale; Predisposizione dei documenti programmatici regionali relativi al coordinamento dei vari programmi di rilievo regionale, nazionale e comunitario, ivi compresi i Programmi Operativi Nazionali (PON).; Programmazione e coordinamento nell'ambito dei programmi di Cooperazione Territoriale europea, dei Programmi di preadesione IPA e di vicinato ENPI, dei Programmi di cooperazione transnazionale del periodo di programmazione 2014-2020.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Basilicata
Date	Dal 1 luglio 2014 al 15 agosto 2017
Lavoro a posizione ricoperti	Dirigente al Interim Struttura di Progetto Val d'Agri - Dipartimento Programmazione e Finanze
Principali attività e responsabilità	Attuazione del Programma Operativo Val d'Agri e gestione degli interventi previsti; Monitoraggio finanziario, fisico e procedurale del Programma Operativo Val d'Agri e Senesese, Supporto al partenariato istituzionale derivante dalle intese di programma di sviluppo della Val d'Agri.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Basilicata

Date	Dal 1 luglio 2014 al 30 giugno 2015
Lavoro a posizione ricoperti	Dirigente Generale Dipartimento Formazione, Lavoro, Cultura e Sport
Principali attività e responsabilità	Esercitare al massimo grado di responsabilità le funzioni di direzione, organizzazione e vigilanza delle attività facenti capo al Dipartimento, assicurandone l'unitarietà di azione, ai sensi della Legge Regionale 2 marzo 1996, n. 12, "Riforma dell'organizzazione amministrativa regionale", e s.m.i. (art. 14)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Basilicata
Date	Dal 5 maggio 2010 al 28 febbraio 2014
Lavoro a posizione ricoperti	Autorità di Gestione P.O. F.S.E. Basilicata 2007/2013
Principali attività e responsabilità	Adempiere a tutte le funzioni corrispondenti a quanto definito dal Regolamento (CE) del Consiglio n. 1083/2006, secondo le modalità attuative definite dal Regolamento (CE) della Commissione n. 1828/2006; assicurare l'impiego di sistemi e procedure per garantire l'adozione di un'adeguata pista di controllo, nonché di procedure di informazione e di sorveglianza per le irregolarità e il recupero degli importi indebitamente versati.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Basilicata
Date	Dal 5 maggio 2010 al 28 febbraio 2014
Lavoro a posizione ricoperti	Dirigente ad interim "Ufficio Sport e Politiche Giovanili", Dipartimento Formazione, Lavoro, Cultura e Sport
Principali attività e responsabilità	<p>Azioni programmate definite secondo criteri ottimali e di miglioramento continuo della qualità nella prospettiva di risultati finali concreti e con una positiva e significativa ricaduta verso i soggetti destinatari e beneficiari relativamente alle seguenti competenze:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Promozione e il sostegno della pratica e della diffusione di attività motorie e sportive in coerenza della L.R. del 1° dicembre 2004 n° 26 (Nuove norme in materia di sport)</li> <li>- Promozione della specificità del ruolo delle giovani generazioni nella società regionale in coerenza della L.R. 22 febbraio 2000, n° 11 – e sostenere la qualificazione ex art. 5 – (Interventi per il funzionamento dei FORUM Giovanili).</li> <li>- La L.R. n.16/1993 e s.m.i. regola l'esercizio della professione di maestro di sci in attuazione della Legge-quadro n. 81/1991.</li> </ul> <p>Ampia attività relazionale svolta dall'Ufficio con gli Enti Locali, le Istituzioni, Società ed Associazionismo sportivo e giovanile e le istituzioni scolastiche.</p> <p>Per il raggiungimento degli obiettivi ha costantemente sostenuto le azioni implementate, valutandole opportunamente attraverso un'attività di monitoraggio e controllo al fine di percezione dei risultati ottenuti in termini di efficienza ed economicità, di efficacia delle linee programmatiche, assicurando anche la dovuta assistenza e supporto alla platea dei soggetti interessati.</p> <p>E' stata costantemente rafforzata l'attività di comunicazione degli obiettivi gestionali affidati alla Struttura, con le realtà territoriali coinvolte sia nel settore dello sport che in quelle delle politiche giovanili per migliorare la programmazione e lo svolgimento delle azioni nei due ambiti di interesse.</p>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Basilicata
Date	Dal 25 luglio 2012 al 28 febbraio 2014
Lavoro a posizione ricoperti	Dirigente ad interim "Ufficio Lavoro e Territorio", Dipartimento Formazione, Lavoro, Cultura e Sport
Principali attività e responsabilità	Interventi di politica attiva del lavoro sul territorio, in collegamento con i Centri per l'impiego ed il BASIL (Sistema Informativo per il Lavoro di Basilicata) per il raccordo effettivo tra domanda e offerta di lavoro; iniziative ed attività inerenti l'inserimento/reinserimento lavorativo dei giovani, degli adulti, dei gruppi svantaggiati; raccordo con la Commissione del lavoro di Basilicata per il censimento delle opportunità

	delle imprese e dei lavoratori; azioni sul territorio per l'informazione/utilizzo di BASIL; azioni finalizzate all'inserimento/reinserimento lavorativo; rapporti con le attività della Commissione Permanente per l'impiego e il Comitato di Coordinamento per le Politiche del Lavoro e le Commissioni provinciali; rapporti con il Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale e il/la Consigliere/a di Parità; adempimenti amministrativi in materia di apprendistato; raccordo con gli altri Uffici per lo sviluppo e l'implementazione di azioni integrate in materia di politiche del lavoro, dell'orientamento, del tutoring, del tirocinio, dell'autoimpiego; gestione funzioni legate agli sportelli EURES.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Basilicata
Date	Dal 1 ottobre 2010 al 15 aprile 2013
Lavoro a posizione ricoperti	Autorità di Gestione PSR Basilicata 2007/2013, Cooperazione Internazionali e Rapporti con Enti a Sostegno dello Sviluppo Agricolo
Principali attività e responsabilità	Demarcazione e coordinamento degli strumenti finanziari comunitari, nazionali e regionali, attività di programmazione dipartimentale; applicazione della normativa regionale in materia di bonifica in relazione all'attuazione e la definizione delle direttive dei piani di bonifica, istruttoria dei processi elettivi e dei piani di classifica; programmi pilota e sperimentali nel campo delle fonti energetiche non convenzionali; promozione e gestione di programmi e progetti relativi alla valorizzazione delle risorse naturali
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Basilicata - Dipartimento Agricoltura Sviluppo Rurale ed Economia Montana
Date	Gennaio 2009 - ottobre 2010
Lavoro a posizione ricoperti	Dirigente ad interim "Ufficio Sostegno alle imprese Agricole, alle Infrastrutture Rurali ed allo Sviluppo della Proprietà", Dipartimento Agricoltura Sviluppo Rurale ed Economia Montana
Principali attività e responsabilità	Responsabile Asse I del PSR Basilicata 2007/2103; responsabile Pacchetto Giovani e responsabile delle Misure 112, 113, 123, 121, 124, 125 e 211 del PSR Basilicata 2007/2013; erogazione di contributi di solidarietà alle aziende interessate da calamità naturali; adempimenti UMA ed autorizzazioni per l'acquisto di carburanti agevolati; accesso delle aziende agricole al capitale di rischio e ad operazioni di ricomposizione fondiaria; funzioni di conciliazioni nelle controversie agrarie; attuazione normativa in tema di usi civici
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Basilicata
Date	ottobre 2009 – ottobre 2010
Lavoro a posizione ricoperti	Dirigente "Ufficio Risorse Naturali in Agricoltura", Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale, Economia Montana
Principali attività e responsabilità	Applicazione della normativa regionale in materia di bonifica in relazione all'attuazione e la definizione delle direttive dei piani di bonifica, istruttoria dei processi elettivi e dei piani di classifica; ripartizione dei fondi regionali ai singoli Consorzi di Bonifica regionali, definizione delle priorità degli interventi ed istruttoria dei progetti redatti, verifica e controllo di attuazione della spesa; coordinamento e vigilanza sulle attività dei consorzi di bonifica regionali; interventi di adeguamento, estensione e razionalizzazione degli impianti irrigui ed opere connesse di preminente interesse regionale; misure di forestazione produttiva, progetti di ampliamento delle superfici boscate, interventi di trasformazione e commercializzazione dei prodotti e loro valorizzazione; programmi pilota e sperimentali nel campo delle fonti energetiche non convenzionali; promozione e gestione di programmi e progetti relativi alla valorizzazione delle risorse naturali; responsabile delle misure IV.13 e IV. 16 del POR Basilicata
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Basilicata
Date	settembre 2007 – Ottobre 2009

Lavoro a posizione ricoperti	Dirigente "Ufficio Organizzazione, Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane", Dipartimento Presidenza Giunta
Principali attività e responsabilità	Analisi dei problemi della organizzazione e della pianificazione delle risorse e rilevazione dei fabbisogni quali-quantitativi del personale, gestione della pianta organica, definizione e sviluppo dei profili professionali e definizione del piano occupazionale; analisi dei fabbisogni dei processi di formazione, aggiornamento e riqualificazione del personale; monitoraggio dei costi del personale; adempimenti amministrativi concernenti il trattamento giuridico, economico, di quiescenza e di previdenza del personale, ivi compreso la liquidazione delle competenze fisse e variabili ed i connessi adempimenti contributivi e fiscali; provvedimenti relativi a procedimenti disciplinari ed al contenzioso riguardante il personale; rapporti con gli enti strumentali della Regione in materia di personale e controllo degli atti riguardanti decisioni da essi assunti in tema di personale; supporto e attività di segreteria al C.I.C.O. (Comitato di Coordinamento dei Direttori Generali); supporto all'attività della Regione in materia di politica contrattuale e relazioni sindacali; supporto tecnico al Nucleo di Valutazione di cui alla L.R. 48/2000.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Basilicata
Date	ottobre 2005 – settembre 2007
Lavoro a posizione ricoperti	Dirigente "Ufficio Controllo Finanziario e di Gestione", Dipartimento Presidenza Giunta
Principali attività e responsabilità	Attuazione della normativa comunitaria in materia di controlli di secondo livello; attività di Audit per la verifica dell'efficacia dei sistemi di gestione e controllo dei fondi strutturali dell'Unione Europea (Autorità di Controllo di secondo livello POR Basilicata 2000/2006); elaborazione di metodologie e strumenti di campionamento per l'esecuzione dei controlli a campione su progetti finanziati nell'ambito di programmi cofinanziati dai fondi strutturali comunitari; certificazione di conformità della spesa ai fini della chiusura del POP Basilicata 94/99; conseguimento dei criteri relativi alle quote di riserva per la premialità nazionale e comunitaria di cui al QCS 2000/2006; adempimenti relativi al Protocollo d'intesa tra regione Basilicata e Comando Regionale della Guardia di Finanza ai fini del coordinamento del controllo sui fondi comunitari; adempimenti in materia di accertamento, segnalazione e monitoraggio delle irregolarità e frodi riscontrate nella gestione dei fondi comunitari; definizione ed implementazione di metodi e strumenti del controllo di gestione per migliorare l'efficienza, l'efficacia e l'economicità dell'attività amministrativa regionale; implementazione e tenuta della contabilità analitica; analisi periodiche sull'andamento dei risultati di gestione con sintesi dei consuntivi dipartimentali ed analisi degli scostamenti tra budget e risultati.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Basilicata
Date	Settembre 2000 – Ottobre 2005
Lavoro a posizione ricoperti	Dirigente Ufficio "Servizio Turismo", Dipartimento Attività Produttive
Principali attività e responsabilità	Elaborazione piani e programmi nei settori del turismo, sport, valorizzazione delle risorse culturali, storiche, archeologiche e dei beni culturali e gestione dei relativi interventi attuativi; predisposizione del piano annuale di promozione integrata delle aree prodotte; pianificazione della partecipazione a mostre e fiere; promozione e sostegno alla costituzione di consorzi turistico-alberghieri; adempimenti e controllo in materia di professioni turistiche; programmazione e gestione dell'impiantistica sportiva; responsabile di misura del POP Basilicata 94/99.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Basilicata
Date	aprile 1999 – Settembre 2000
Lavoro a posizione ricoperti	Dirigente Ufficio "Servizio Tutela e Risanamento delle Acque", Dipartimento Sicurezza Sociale e Politiche Ambientali
Principali attività e responsabilità	Programmi pubblici in materia di tutela delle acque; adempimenti relativi al ciclo delle acque, pareri ai sensi delle leggi statali e regionali; attività inerenti alle acque destinate al

	consumo umano; attività inerenti alle acque di balneazione; istruttoria progetti inerenti al ciclo integrato delle acque nonché verifica controllo e monitoraggio della relativa spesa; protezione delle acque idonee alla vita dei pesci; caratterizzazione delle acque destinate alla mitilicoltura.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Basilicata
Date	- dicembre 1997 – Aprile 1999
Lavoro a posizione ricoperti	Dirigente Ufficio “Servizio Cave e Miniere”, Dipartimento Attività Produttive
Principali attività e responsabilità	Attività di autorizzazione e vigilanza relative alla coltivazione di cave e torbiere, agli inerti dagli alvei, fluviali, alla ricerca ed utilizzazione delle acque minerali e termali ed alla vigilanza sulle relative attività ivi compresa la pronuncia di decadenza del concessionario; vigilanza sull’applicazione delle norme di polizia mineraria; segreteria del Comitato per le attività estrattive; protezione del Bacino idrominerario del “Vulture” e del Bacino idrominerario della “Calda di Latronico”.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Basilicata
Date	- ottobre 1997 – Dicembre 1997
Lavoro a posizione ricoperti	Dirigente ad interim Ufficio “Servizio Inquinamento Atmosferico-Acustico e Radioattivo”, Dipartimento Ambiente
Principali attività e responsabilità	Redazione Piano regionale delle emissioni; programmazione ed indirizzi tecnico-amministrativi in materia di prevenzione, tutela e risanamento dell’ambiente dall’inquinamento atmosferico; coordinamento delle attività di vigilanza e controllo in tema di rispetto dei valori delle emissioni di impianti industriali; attività autorizzativa relativa alla costruzione ed esercizio di impianti industriali ed attività artigianali; coordinamento delle attività del Comitato regionale contro l’inquinamento atmosferico; attuazione legge quadro in materia di tutela dall’inquinamento acustico e pianificazione degli interventi di competenza regionale; attività di programmazione, pianificazione e controllo in materia di radioattività ambientale.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Basilicata
Date	- settembre 1997 – Ottobre 1997
Lavoro a posizione ricoperti	Dirigente Ufficio “Servizio Piani e Programmi ambientali”, Dipartimento Ambiente
Principali attività e responsabilità	Programmazione, coordinamento e controllo degli interventi in materia di parchi, riserve e aree tutelate; promozione e sostegno di nuovi ambiti territoriali di promozione e gestione delle aree faunistiche regionali; difesa della biodiversità; vigilanza su Enti parco e Riserve regionali
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Basilicata
<b>Ulteriori esperienze professionali</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Attività di Consulenza preso la società Italtecnica – Consorzio fra società del gruppo Italstat, nell’ambito della convenzione tra consorzio Italtecnica e la Regione Basilicata per la prestazione di servizi tecnici connessi alla attuazione degli interventi previsti dalla Legge 219/81 sulla ricostruzione post-terremoto (settembre - dicembre 1982)</li> <li>- Comunità Montana del Melandro - Vincitrice di concorso pubblico per un posto da Geologo inquadrato all’ottavo livello funzionale; Capo dell’Unità Operativa Geologica (Gennaio 1983 - ottobre 1993)</li> <li>- Regione Basilicata - posizione di comando presso l’Ufficio Cave e Miniere del Dipartimento Attività Produttive (Dicembre 1993)</li> <li>- Regione Basilicata - Vincitrice di Concorso pubblico per un posto nel settore della Programmazione e Territorio - Profilo dirigenziale (Luglio 1995)</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stage - Commissione Europea a Bruxelles DG XI Unità E3 "Gestione rifiuti"; Unità B2 "Gestione e Coordinamento degli Strumenti finanziari per l'ambiente e valutazione degli effetti sull'ambiente" (Novembre 1996 - Dicembre 1996)</li> <li>- Commissione Europea a Bruxelles - Esperto nazionale per l'ambiente presso la DG XI - Unità B2 "Gestione e Coordinamento degli Strumenti finanziari per l'ambiente e valutazione degli effetti sull'ambiente" (Febbraio 1998 - Febbraio 1999)</li> <li>- Programma EU Phare Twinning Ungheria - Ministero dell'Economia e Finanze, Regione Basilicata, Regione Emilia Romagna, Regione Friuli Venezia Giulia e Regione Piemonte - Partecipazione quale esperto docente nelle tematiche relative ai Controlli Finanziari in qualità di civil servant (Dicembre 2002)</li> <li>- Programma EU Phare Twinning Repubblica Ceca - Regione Basilicata - Partecipazione quale esperto docente nelle tematiche relative ai Controlli Finanziari in qualità di civil servant (Marzo 2004)</li> <li>- Programma EU Phare Twinning Regioni Rumene - Regione Lazio, Regione Basilicata, Regione Bucarest-Ilfov (Romania) - Partecipazione quale esperto docente nelle tematiche relative ai Controlli Finanziari in qualità di civil servant nell'ambito del Progetto (Marzo 2005)</li> <li>- Formez - Dipartimento della Funzione Pubblica - Componente Focus Group sulle tematiche del personale nella P.A. Alto livello istituzionale e professionale (Giugno 2007)</li> <li>- Gennaio 1996 – Settembre 1997</li> </ul>
--	--

<b>Istruzione e Formazione</b>	
Data	Luglio 1977
Titolo	Maturità Classica
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Liceo Ginnasio "V Orazio Flacco" - Potenza
Data	26 febbraio 1982
Titolo	Corso di Laurea in Scienze Geologiche (110/110 con lode)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Napoli
Data	12 - 22 dicembre 1983
Titolo	Corso perfezionamento: Tecniche e metodi di Analisi e Rappresentazione degli Aspetti fisici del Territorio: Fotointerpretazione e Cartografia
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Formez
Data	Maggio 1984
Titolo	Esame di Stato per lo svolgimento della Professione di Geologo (superato con esito positivo)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università "La Sapienza" di Roma
Data	10 novembre - 7 dicembre 1996 e 17 febbraio - 15 marzo 1997
Titolo	Programma PASS - Stage presso le Direzioni Generali della CE riservato a funzionari/dirigenti responsabili della gestione dei fondi strutturali
Nome e tipo d'organizzazione	Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dip. Funzione Pubblica



erogatrice dell'istruzione e formazione	
Data	A.A. 2001/ 2002
Titolo	Corso di Formazione Manageriale dei Direttori generali e Direttori Amministrativi delle Aziende sanitarie della Regione Basilicata (D.Lgs. 502/92 e 229/99; DM Sanità 1.8.2000
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università Cattolica del Sacro Cuore

Data	10 febbraio - 11 marzo 2006
Titolo	Corso "Le nuove regole dell'azione amministrativa: LL: 241 del 1990, 15 e 80 del 2005"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Bologna - Scuola di Specializzazione in Studi sulla Pubblica Amministrazione

Data	2 marzo - 14 aprile 2007
Titolo	Corso "La semplificazione nelle leggi e nell'amministrazione: una nuova stagione"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Bologna - Scuola di Specializzazione in Studi sulla Pubblica Amministrazione

<b>Capacità e competenze personali</b>																																											
Madrelingua	Italiano																																										
Altre lingue	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">Comprensione</th> <th colspan="4">Parlato</th> <th colspan="2">Scritto</th> </tr> <tr> <th colspan="2">Autovalutazione</th> <th colspan="2">Ascolto</th> <th colspan="2">Lettura</th> <th colspan="2">Interazione orale</th> <th colspan="2">Produzione orale</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><b>Francese</b></td> <td>B2</td> <td>Intermedio</td> <td>B2</td> <td>Intermedio</td> <td>B2</td> <td>Intermedio</td> <td>B2</td> <td>Intermedio</td> <td>B2</td> <td>Intermedio</td> </tr> <tr> <td><b>Inglese</b></td> <td>B2</td> <td>Intermedio</td> <td>B2</td> <td>Intermedio</td> <td>B2</td> <td>Intermedio</td> <td>B2</td> <td>Intermedio</td> <td>B2</td> <td>Intermedio</td> </tr> </tbody> </table>	Comprensione				Parlato				Scritto		Autovalutazione		Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale		<b>Francese</b>	B2	Intermedio	B2	Intermedio	B2	Intermedio	B2	Intermedio	B2	Intermedio	<b>Inglese</b>	B2	Intermedio	B2	Intermedio	B2	Intermedio	B2	Intermedio	B2	Intermedio
Comprensione				Parlato				Scritto																																			
Autovalutazione		Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale																																			
<b>Francese</b>	B2	Intermedio	B2	Intermedio	B2	Intermedio	B2	Intermedio	B2	Intermedio																																	
<b>Inglese</b>	B2	Intermedio	B2	Intermedio	B2	Intermedio	B2	Intermedio	B2	Intermedio																																	

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER)

<b>Capacità e competenze informatiche</b>	Conoscenza di funzioni e comandi di: sistemi operativi Microsoft Windows; browser Microsoft Internet Explorer; motori di ricerca; applicativi più diffusi per la gestione, l'utilizzo e la comunicazione tramite posta elettronica (Outlook, Windows Mail); applicativi per l'Office Automation (Microsoft Access, Excel, PowerPoint, Publisher, Word); applicativi per la grafica Adobe Acrobat Photoshop
---	--

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Data e Firma	Potenza, Liliana Santoro
--------------	-----------------------------