



REGIONE BASILICATA

PRESIDENZA DELLA GIUNTA  
UFFICIO PER IL CONTROLLO DI GESTIONE E  
LA MISURAZIONE DELLA PERFORMANCE

Via Vincenzo Verrastro, 4 - 85100 Potenza  
Tel. 0971668163  
mariarosaria.pace@regione.basilicata.it  
ufficio\_valutazione.merito@cert.regionebasilicata.it

Al Capo di Gabinetto del Presidente

Ai Direttori Generali

Ai Dirigenti degli Uffici

Ai Referenti della trasparenza

e, p.c.

Al Responsabile Protezione dati

**Oggetto: Art. 8 Dlgs 33/2013. Durata delle pubblicazioni su Amministrazione trasparente. Adempimenti urgenti.**

Con riferimento all'oggetto, nell'ambito dei compiti di vigilanza e monitoraggio conferiti al Responsabile per la prevenzione della corruzione e trasparenza, si ritiene necessario rammentare quanto disposto dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013 in ordine alla durata delle pubblicazioni sulla sezione *Amministrazione trasparente* e al conseguente obbligo di rimozione degli atti e delle informazioni una volta decorso il termine di pubblicazione previsto dalla legge.

In particolare, come già rappresentato con precedente nota prot. n. 186417/16BF/2021, il citato art. 8, come modificato dal D.Lgs. 97/2016, dispone che *"i dati, le informazioni e i documenti oggetto di pubblicazione obbligatoria ai sensi della normativa vigente sono pubblicati per un periodo di cinque anni, decorrenti dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello da cui decorre l'obbligo di pubblicazione"*.

Ai sensi di tale norma è, pertanto, regola generale la pubblicazione obbligatoria per cinque anni, fatta eccezione solo per i seguenti casi:

- atti che, decorso tale termine, producano ancora effetti;
- eventuali diversi termini previsti dalla normativa in materia di trattamento dei dati personali;
- atti di Incarichi ad amministratori e dirigenti, per i quali l'art. 14, comma 2, del D.Lgs. 33/2013 prevede il termine di tre anni successivi alla data di cessazione degli incarichi;
- atti di incarichi a consulenti e collaboratori, per i quali l'art. 15, comma 4, del D.Lgs. 33/2013 prevede il termine di tre anni successivi alla data di cessazione degli incarichi.



## REGIONE BASILICATA

Ciò premesso, considerata la particolare importanza che riveste l'osservanza degli obblighi di rimozione delle pubblicazioni scadute anche a tutela dei dati personali, laddove presenti, si invitano tutti i responsabili degli Uffici, in qualità di titolari degli obblighi di pubblicazione e di rimozione degli atti, a procedere urgentemente ad una ricognizione degli atti e delle informazioni di propria competenza pubblicati in amministrazione trasparente nel periodo anteriore agli ultimi cinque anni, verificando se sia ancora necessaria la relativa pubblicazione, o perché perdurino gli effetti degli atti o perché ricorrano le eccezioni, sopra richiamate, alla regola generale dei cinque anni. Nel caso in cui non risulti necessario mantenerne la pubblicazione per le ragioni esposte, la rimozione potrà essere richiesta all'Ufficio Speciale Amministrazione digitale per i casi di piattaforme a caricamento automatico (per le quali in particolare è urgente intervenire, essendo ancora presenti sulle stesse atti a partire dal 2013. Vedasi ad esempio le sezioni "*Provvedimenti*", "*Consulenti e collaboratori*", "*Personale*", "*Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici*" ) e ai seguenti indirizzi per le sezioni a caricamento manuale:

[rosa.riviello@supporto.regione.basilicata.it](mailto:rosa.riviello@supporto.regione.basilicata.it)

[vincenzo.dandrea@supporto.regione.basilicata.it](mailto:vincenzo.dandrea@supporto.regione.basilicata.it)

Tanto si sollecita anche a seguito di segnalazione del Responsabile Protezione dati - DPO regionale che invita a provvedere alla rimozione degli atti e delle informazioni non più necessarie nel rispetto di quanto suggerito dal Garante con le "*Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati*",

Per eventuali chiarimenti e delucidazioni si potrà fare riferimento all'Ufficio per il controllo di gestione e la misurazione della performance, al seguente indirizzo di posta elettronica:

[marianna.mitidieri@regione.basilicata.it](mailto:marianna.mitidieri@regione.basilicata.it)

Cordiali saluti

La Responsabile PCT