

# Maria Gino

## CONTATTI



## PROFILO PROFESSIONALE

Professionista con esperienza nell'insegnamento, affiancata da una forte attitudine all'apprendimento continuo. In grado sia di collaborare proficuamente con il team che di operare in autonomia quando richiesto, si distingue per le ottime doti organizzative e interpersonali.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

- Lingua Inglese e lingua Francese
- Conoscenza approfondita della letteratura inglese
- Abile nell'esposizione orale e con proprietà di linguaggio
- Padronanza degli strumenti e dei linguaggi digitali
- Dimestichezza con il linguaggio Agricoltura
- Proprietà di linguaggio
- Metodologie di formazione del personale docente e non

## ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI

- **Docente di lingua straniera Inglese** IIS "Carlo Levi" Tricarico (MT) - Tricarico, MT  
09/2019 - ad oggi
- **Docente di lingua straniera Inglese** Liceo Classico "Q. Orazio Flacco" - Potenza, PZ  
10/2018 - 12/2018 / 02/2019 - 03/2019
- **Docente di lingua straniera Inglese** IPSEOA "U. Di Pasca" - Potenza, PZ  
01/2018 - 02/2018
- **Docente di lingua straniera Inglese** Istituto Magistrale "E. Gianturco" Potenza  
01/2015 - 07/2018
- **Docente di lingua straniera Inglese** IIS "Tenente R. Righetti" - Melfi, PZ  
12/2015 - 06/2016
- **Docente di lingua straniera Inglese** IIS "Carlo Levi" - Rionero in Vulture, PZ  
05/2015 - 06/2015
- **Docente di lingua straniera Inglese** IIS "L. Da Vinci" - Brienza, PZ  
05/2014 - 06/2014
- **Docente di lingua straniera Inglese** Centro Servizi Educativi Srl - Potenza, PZ  
10/2008 - 04/2009
- **Addetta alla catalogazione del fondo "Masini"** Biblioteca dell'Università degli studi della Basilicata - Potenza, PZ  
09/2008 - 01/2010
  - Organizzazione del lavoro e ottimizzazione delle tempistiche.
  - Utilizzo abituale dei più comuni strumenti informatici del proprio settore.
  - Gestione del carico di lavoro affidato mantenendo calma ed equilibrio.
- **Docente di lingua straniera Inglese** Centro Servizi Educativi Srl - Potenza, PZ  
01/2008 - 06/2008
- **Docente di General and Business English** Oversea (Società di formazione) - Torino, TO  
11/2007 - 09/2008
- **Receptionist and sale assistant** Art House Hotel - Glasgow (Scozia)  
06/2005 - 09/2005
  - Accoglienza di visitatori e clienti in arrivo, tenuta dei registri e rilascio dei badge provvisori.
  - Risoluzione di problematiche o lamentele da parte dei clienti.
  - Pianificazione e preparazione di appuntamenti ed eventi aziendali per i manager di riferimento.

■ **Addetta alla segreteria e alla contabilità** Cose di teatro e Musica -  
Potenza, PZ  
10/2003 - 02/2004

- Utilizzo di metodologie comunicative capaci di facilitare la relazione con i diversi interlocutori.
- Pianificazione delle attività lavorative nel rispetto delle tempistiche richieste.



## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

■ **TFA (Tirocinio formativo attivo): Lingua e cultura Inglese**  
**Università degli studi di Napoli "L'Orientale"** - Napoli, 07/2013

- Abilitazione all'insegnamento della lingua straniera inglese

■ **Trinity in Integrated skills in English: Lingua straniera Inglese**  
**Apof-Il Potenza** - Potenza, 06/2005

■ **Laurea in Lingue e Letterature straniere**  
**Università degli studi della Basilicata** - Potenza, 11/2004

■ **Diploma di ragioniere e perito commerciale**  
**ITC "L. Da Vinci"** - Potenza, 07/1997