

| | | |
|---|--|---|
| Denominazione del procedimento | | Rimborsi di somme pagate in eccesso o non dovute dai contribuenti a titolo di tributi ed entrate extratributarie |
| Breve descrizione del procedimento Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | | Istruttoria delle istanze di rimborso di somme pagate in eccesso o non dovute dai contribuenti a titolo di tributi ed entrate extratributarie |
| Riferimenti normativi utili Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | | L.53/83 (tasse automobilistiche)_ L.R. 04/05/81 n. 8 (Tasse Sulle Concessioni Regionali)_ art.190, Regio Decreto 31 agosto 1933 n. 1592 (tassa di abilitazione all'esercizio di una professione)_ Art. 3, commi da 20 a 23, L. 549/95 e D.G.R. 572/2018 (tassa per il diritto allo studio universitario)_ art. 63, L.R. 35/2018 (Tributo speciale per il deposito in discarica)_ D.lgs. n.446/98 (Addizionale regionale all'IRPEF)_aRT. 5-bis, comma 2, Dlgs n. 446/1997 (IRAP) |
| Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria (recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale) Art. 35, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | | I rimborsi per IRAP e ADD.LE IRPEF sono gestiti dall'AGENZIA DELLE ENTRATE _https://www.agenziaentrate.gov.it/portale/web/guest/schede/rimborsi/richesta-rimborso/rimborsi-istanza-cittadini |
| | | Ufficio Ragioneria Generale e Fiscalità Regionale- tel 0971-668295/8276- ufficio.ragioneria.tributi@pec.regione.basilicata.it |
| Responsabile del procedimento (recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale) Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | | Per AGENZIA DELLE ENTRATE https://www.agenziaentrate.gov.it/portale/web/guest/agenzia/amministrazione-trasparente/servizi-erogati/carta-servizi/i-nostri-servizi/area-rimborsi/rimborsi-con-istanza per Regione Basilicata: dott.ssa Annalisa Galella- annalisa.galella@regione.basilicata.it tel 0971-668295 |
| Ove diverso, ufficio competente all'adozione del provvedimento finale (nome del responsabile, recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale) Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | | per IRAP E ADD.LE IRPEF -Agenzia delle Entrate https://www.agenziaentrate.gov.it/portale/web/guest/agenzia/amministrazione-trasparente/servizi-erogati/carta-servizi/i-nostri-servizi/area-rimborsi |
| Modalità per richiesta informazione da parte degli interessati Art. 35, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013 | | ufficio.ragioneria.tributi@pec.regione.basilicata.it tel. 0971-668063 |
| Termine di conclusione del procedimento e ogni altro termine procedimentale rilevante Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 | | 2 MESI |
| Coclusione finale del procedimento con silenzio assenso/dichiarazione dell'interessato Art. 35, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013 | | no |
| Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti all'interessato Art. 35, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013 | | Richiesta di riesame in autotutela/ ricorso giurisdizionale presso le commissioni tributarie |
| Link al servizio se disponibile in rete o tempi previsti per la sua attivazione Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013 | | No |
| Modalità per effettuare i pagamenti alla Pubblica Amministrazione Art. 35, c. 1, lett. l), d.lgs. n. 33/2013 | | |
| Soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013 | | |
| Per i procedimenti ad istanza di parte | Atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 | Modello di istanza, documento di identità, ricevute di pagamento ecc. |
| | Uffici, orari e modalità di accesso per informazioni | Ufficio Ragioneria Generale e Fiscalità Regionale-sportello -lun. merc. Ven. 11:00-13:30- giov. 15:30-17:30 |
| | Indirizzi, recapiti telefonici e mail per le istanze Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 e art. 1, c. 29, L. 190/2012 | PER Regione Basilicata:ufficio.ragioneria.tributi@pec.regione.basilicata.it tel. 0971-668295-8276 Per Agenzia delle Entrate: *accedendo ai servizi telematici e al servizio "Cassetto fiscale"; *al telefono, al numero 800.90.96.96; *presso gli uffici territoriali dell'Agenzia. |

| | | |
|---|---|---|
| Denominazione del procedimento | | Contenzioso in autotutela |
| Breve descrizione del procedimento Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | | Istruttoria delle richieste di riesame avverso gli atti di accertamento fiscale notificati dalla Regione Basilicata |
| Riferimenti normativi utili Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | | L.53/83 (tasse automobilistiche)_ L.R. 04/05/81 n. 8 (Tasse Sulle Concessioni Regionali)_ art.190, Regio Decreto 31 agosto 1933 n. 1592 (tassa di abilitazione all'esercizio di una professione)_Art. 3, commi da 20 a 23, L. 549/95 e D.G.R. 572/2018 (tassa per il diritto allo studio universitario)_art. 63, L.R. 35/2018 (Tributo speciale per il deposito in discarica)_ |
| Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria (recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale) Art. 35, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | | Ufficio Ragioneria Generale e Fiscalità Regionale- tel 0971-668295/8063 ufficio.ragioneria.tributi@pec.regione.basilicata.it |
| Responsabile del procedimento (recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale) Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | | ANNALISA GALELLA -tel. 0971/668295 annalisa.galella@regione.basilicata.it |
| Ove diverso, ufficio competente all'adozione del provvedimento finale (nome del responsabile, recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale) Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | | |
| Modalità per richiesta informazione da parte degli interessati Art. 35, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013 | | ufficio.ragioneria.tributi@pec.regione.basilicata.it _tel.0971-668063 |
| Termine di conclusione del procedimento e ogni altro termine procedimentale rilevante Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 | | 2 mesi |
| Clausola finale del procedimento con silenzio assenso/dichiarazione dell'interessato Art. 35, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013 | | No |
| Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti all'interessato Art. 35, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013 | | Richiesta di riesame in autotutela/ ricorso giurisdizionale presso le commissioni tributarie |
| Link al servizio se disponibile in rete o tempi previsti per la sua attivazione Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013 | | |
| Modalità per effettuare i pagamenti alla Pubblica Amministrazione Art. 35, c. 1, lett. l), d.lgs. n. 33/2013 | | |
| Soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013 | | |
| Per i procedimenti ad istanza di parte | Atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 | Modello di istanza, documento di identità, documenti idonei a motivare la richiesta di riesame |
| | Uffici, orari e modalità di accesso per informazioni Indirizzi, recapiti telefonici e mail per le istanze Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 e art. 1, c. 29, L. 190/2012 | Ufficio Ragioneria Generale e Fiscalità Regionale-sportello -lun. merc. Ven. 11:00-13:30- giov. 15:30-17:30 ufficio.ragioneria.tributi@pec.regione.basilicata.it _tel. 0971-668295-668063 |

| | | |
|---|---|--|
| Denominazione del procedimento | Rateizzazione del pagamento dei crediti di natura tributaria ed extra tributaria | |
| Breve descrizione del procedimento Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | Istruttoria delle istanze di rateizzazione del pagamento dei crediti di natura tributaria ed extra tributaria | |
| Riferimenti normativi utili Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | Delibera di Giunta Regionale n.685/2005 "Direttiva per la concessione della rateizzazione dei crediti derivanti da sanzioni amministrative e tributarie" | |
| Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria (recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale) Art. 35, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | Ufficio Ragioneria Generale e Fiscalità Regionale- tel 0971-668295/8300 ufficio.ragioneria.tributi@pec.regione.basilicata.it | |
| Responsabile del procedimento (recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale) Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | ANNALISA GALELLA -tel. 0971/668295-8330 annalisa.galella@regione.basilicata.it | |
| Ove diverso, ufficio competente all'adozione del provvedimento finale (nome del responsabile, recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale) Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | | |
| Modalità per richiesta informazione da parte degli interessati Art. 35, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013 | anna.coluzzi@regione.basilicata.it ---tel 0971-668330/668063 | |
| Termine di conclusione del procedimento e ogni altro termine procedimentale rilevante Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 | 3 MESI | |
| Clausola finale del procedimento con silenzio assenso/dichiarazione dell'interessato Art. 35, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013 | No | |
| Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti all'interessato Art. 35, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013 | Richiesta di riesame in autotutela/ ricorso giurisdizionale presso le commissioni tributarie | |
| Link al servizio se disponibile in rete o tempi previsti per la sua attivazione Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013 | | |
| Modalità per effettuare i pagamenti alla Pubblica Amministrazione Art. 35, c. 1, lett. l), d.lgs. n. 33/2013 | Mediante i bollettini di versamento allegati al provvedimento di rateizzazione sul conto corrente postale n.218859 o n. 11700994 | |
| Soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013 | | |
| Per i procedimenti ad istanza di parte | Atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 | Modello di istanza, documento di identità, documenti utili a dimostrare l'impossibilità del pagamento in un'unica soluzione |
| | Uffici, orari e modalità di accesso per informazioni | Ufficio Ragioneria Generale e Fiscalità Regionale-sportello -lun. merc. Ven. 11:00-13:30- giov. 15:30-17:30 |
| | Indirizzi, recapiti telefonici e mail per le istanze Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 e art. 1, c. 29, L. 190/2012 | ufficio.ragioneria.tributi@pec.regione.basilicata.it tel. 0971-668295-8300 |

| | | |
|---|---|---|
| Denominazione del procedimento | Esenzione pagamento tassa auto | |
| Breve descrizione del procedimento Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | Istruttoria delle istanze per l'esenzione dal pagamento della tassa automobilistica regionale per portatori di handicap/Esenzioni per i veicoli adibiti al volontariato /ONLUS | |
| Riferimenti normativi utili Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | L. 53/83-L.104/1992-ART. 30, COMMA 7, L. 388/2000-ART. 8 L. 449/1997-ART. 50 E 63 DELLA L. 342/2000-L.R. 5/2005 | |
| Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria (recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale) Art. 35, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | La Regione ha affidato ad ACI-AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA attraverso le UNITA' TERRITORIALI di POTENZA e MATERA la gestione delle istanze per il riconoscimento del beneficio assistenza.bollo.potenza@aci.it assistenza.bollo.matera@aci.it ufficio.ragioneria.tributi@pec.regione.basilicata.it | |
| Responsabile del procedimento (recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale) Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | Responsabile Regione: Sig. Osvaldo Bitorsoli osvaldo.bitorsoli@regione.basilicata.it 0971-668291- Rag. Giuliana Leprini - giuliana.leprini@regione.basilicata.it-tel. 0971/668334 | |
| Ove diverso, ufficio competente all'adozione del provvedimento finale (nome del responsabile, recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale) Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | ACI- AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA-Responsabile Aci Matera: Dott. Giovanni Nicoletti -Dott.ssa Patrizia Corcione assistenza.bollo.matera@aci.it ; tel. 0835/271311 Responsabile ACI Potenza- Sig. Sandro Lo Sardo assistenza.bollo.potenza@aci.it tel:0971/508611-17-21-26 | |
| Modalità per richiesta informazione da parte degli interessati Art. 35, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013 | assistenza.bollo.aci.potenza@aci.it assistenza.bollo.aci.matera@aci.it | |
| Termine di conclusione del procedimento e ogni altro termine procedimentale rilevante Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 | 1 MESE | |
| Conclusione finale del procedimento con silenzio assenso/dichiarazione dell'interessato Art. 35, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013 | No | |
| Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti all'interessato Art. 35, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013 | Richiesta di riesame in autotutela ALLA REGIONE BASILICATA- RICORSO IN COMMISSIONE TRIBUTARIA avverso il provvedimento di diniego del beneficio | |
| Link al servizio se disponibile in rete o tempi previsti per la sua attivazione Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013 | | |
| Modalità per effettuare i pagamenti alla Pubblica Amministrazione Art. 35, c. 1, lett. l), d.lgs. n. 33/2013 | | |
| Soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013 | | |
| Per i procedimenti ad istanza di parte | Atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 | Modello di istanza, documento di identità, certificazioni sanitarie |
| | Uffici, orari e modalità di accesso per informazioni Indirizzi, recapiti telefonici e mail per le istanze Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 e art. 1, c. 29, L. 190/2012 | UNITA' ASSISTENZA BOLLO POTENZA da Lunedì a Giovedì 8.00 -12.30 - Venerdì 8.00 - 12.00 - UNITA' ASSISTENZA BOLLO MATERA da Lunedì a Venerdì 8.00- 12.30. Ufficio Ragioneria Generale e Fiscalità Regionale-sportello - lun. merc. Ven. 11:00-13:30- giov. 15:30-17:30 assistenza.bollo.potenza@aci.it assistenza.bollo.matera@aci.it ufficio.ragioneria.tributi@pec.regione.basilicata.it Matera 0835 271314-27130-271329 potenza 0971 508613-27 -Regione basilicata 0971-668334 |

| | | |
|---|--|---|
| Denominazione del procedimento | | Contenzioso giurisdizionale |
| Breve descrizione del procedimento Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | | Esame reclami e istanze di mediazione avverso gli atti di accertamento fiscale di valore non superiore a 50.000,00 euro . Emissione provvedimenti conseguenziali (Conferma, annullamento, archiviazione, sgravio) |
| Riferimenti normativi utili Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | | art. 17-bis D. lgs. 546/92 " Il reclamo e la mediazione" |
| Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria (recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale) Art. 35, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | | Ufficio Ragioneria Generale e Fiscalità Regionale- tel 0971-668305/8295 ufficio.ragioneria.tributi@pec.regione.basilicata.it |
| Responsabile del procedimento (recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale) Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | | ANNALISA GALELLA -tel. 0971/668295 annalisa.galella@regione.basilicata.it |
| Ove diverso, ufficio competente all'adozione del provvedimento finale (nome del responsabile, recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale) Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | | |
| Modalità per richiesta informazione da parte degli interessati Art. 35, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013 | | ufficio.ragioneria.tributi@pec.regione.basilicata.it _filomena.laurino@regione.basilicata.it tel.0971-668305 |
| Termine di conclusione del procedimento e ogni altro termine procedimentale rilevante Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 | | 90 giorni dalla presentazione |
| Conclusione finale del procedimento con silenzio assenso/dichiarazione dell'interessato Art. 35, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013 | | No |
| Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti all'interessato Art. 35, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013 | | Ricorso presso le Commissioni Tributarie |
| Link al servizio se disponibile in rete o tempi previsti per la sua attivazione Art. 35, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | | https://www.regione.basilicata.it/giunta/site/giunta/departement.jsp?dep=100435&area=107294&otype=1057 |
| Modalità per effettuare i pagamenti alla Pubblica Amministrazione Art. 35, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | | |
| Soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013 | | |
| Per i procedimenti ad istanza di parte | Atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 | Reclamo nella forma del ricorso contenente eventuale proposta di mediazione, documenti utili a sostegno delle eccezioni proposte |
| | Uffici, orari e modalità di accesso per informazioni | ufficio Ragioneria Generale e Fiscalità Regionale-sportello -lun. merc. Ven. 11:00-13:30- giov. 15:30-17:30 |
| | Indirizzi, recapiti telefonici e mail per le istanze Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 e art. 1, c. 29, L. 190/2012 | ufficio.ragioneria.tributi@pec.regione.basilicata.it tel. 0971-668305-8295 |

| | | |
|---|--|---|
| Denominazione del procedimento | | Accesso ai documenti amministrativi |
| Breve descrizione del procedimento Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | | Istruttoria delle richieste di accesso ai documenti fiscali detenuti dall'ufficio. Accoglimento e trasmissione atti. Rigetto motivato. |
| Riferimenti normativi utili Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | | L. 241/1990 - L.R.12 /1992 |
| Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria (recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale) Art. 35, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | | Ufficio Ragioneria Generale e Fiscalità Regionale- tel 0971-668305/8295 |
| | | ufficio.ragioneria.tributi@pec.regione.basilicata.it |
| Responsabile del procedimento (recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale) Art. 35, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013 | | ANNALISA GALELLA -tel. 0971/668295 annalisa.galella@regione.basilicata.it |
| Ove diverso, ufficio competente all'adozione del provvedimento finale (nome del responsabile, recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale) Art. 35, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013 | | |
| Modalità per richiesta informazione da parte degli interessati Art. 35, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013 | | ufficio.ragioneria.tributi@pec.regione.basilicata.it filomena.laurino@regione.basilicata.it _tel.0971-668305 |
| Termine di conclusione del procedimento e ogni altro termine procedimentale rilevante Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 | | 15 giorni |
| Coclusione finale del procedimento con silenzio assenso/dichiarazione dell'interessato Art. 35, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013 | | no |
| Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti all'interessato Art. 35, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013 | | Ricorso presso l'autorità competente |
| Link al servizio se disponibile in rete o tempi previsti per la sua attivazione Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013 | | |
| Modalità per effettuare i pagamenti alla Pubblica Amministrazione Art. 35, c. 1, lett. l), d.lgs. n. 33/2013 | | In caso di riproduzione analogica delle copie è necessario effettuare un pagamento €0,26 per 1 o 2 pagine su foglio formato A4 e €0,52 per 1 o 2 pagine con formato superiore. Versamento sul conto corrente postale n.218859 o bancario n. 11700994 |
| Soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013 | | Dirigente dell'Ufficio: dott. Domenico Tripaldi |
| Per i procedimenti ad istanza di parte | Atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 | |
| | Uffici, orari e modalità di accesso per informazioni | Ufficio Ragioneria Generale e Fiscalità Regionale sportello lun. - merc. - ven. 11:00-13:30 ; giov. 15:30-17:30 |
| | Indirizzi, recapiti telefonici e mail per le istanze Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 e art. 1, c. 29, L. 190/2012 | ufficio.ragioneria.tributi@pec.regione.basilicata.it tel. 0971-668305-8295 |