

**DOMANDE CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER  
L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 30 UNITÀ  
DI PERSONALE NON DIRIGENZIALE DI CATEGORIA C - POSIZIONE  
ECONOMICA C1 - CODICE RB-ESA - 22 MARZO - PROVA SCRITTA -  
BUSTA 3**

- 
- 1) **Nella tua azienda, ogni dipendente riceve un feedback alla fine dell'anno. Vieni a sapere che uno dei tuoi colleghi ha ricevuto un feedback migliore del tuo, anche se ritieni che il suo lavoro sia di qualità inferiore. Come ti comporti?**
- A Chiedi al tuo capo di spiegarti gli aspetti del tuo lavoro che devi migliorare
  - B Lo trovi ingiusto e lo dici a tutti i tuoi colleghi
  - C Osservi con più attenzione il lavoro del tuo collega per cercare di capire cosa vi differenzia
- 
- 2) **Sei in ferie e il direttore ti telefona in quanto ha ricevuto notizia di una diversificazione della concorrenza e vuole avere informazioni in proposito. Cosa fai?**
- A Sei in ferie e non rispondi al telefono
  - B Rispondi che essendo in ferie non sapresti a chi rivolgerti e rimandi il tutto al tuo rientro
  - C Contatti chi potrebbe avere informazioni in proposito e organizzi un appuntamento con il direttore che così potrà avere indicazioni più precise
- 
- 3) **Il tuo capo vuole invitare te e la tua famiglia a cena ma tu non vuoi influenzare il rapporto di lavoro con rapporti personali. Come ti comporti?**
- A Lo ringrazi per l'invito ma gli suggerisci un pranzo di lavoro a due, lasciando intendere che preferisci mantenere separato l'ambito lavorativo da quello personale
  - B Accetti l'invito e solo poco prima avverti che un imprevisto ti impedisce di andare all'appuntamento
  - C Accetti l'invito poiché si tratta del tuo capo
- 
- 4) **Lavori nell'ufficio delle risorse umane di un'azienda. Nelle ultime settimane diversi dipendenti hanno dato le dimissioni. Cosa fai?**
- A Chiedi l'opinione dei tuoi colleghi delle risorse umane
  - B Ti impegni in una campagna di reclutamento di tua iniziativa senza consultare il tuo responsabile
  - C Cerchi il dialogo con i dipendenti per capire quali siano le possibili cause di tale insoddisfazione e informi del problema il tuo responsabile
- 
- 5) **Il tuo collega d'ufficio è prossimo alle ferie ma ha ancora parecchio lavoro da portare a termine. Viene da te e ti chiede di aiutarlo. Cosa rispondi?**
- A Gli dici che sei disponibile ad aiutarlo ma non sai quanto tempo potrai dedicargli
  - B Gli rispondi che non puoi aiutarlo
  - C Ti rendi disponibile ad aiutarlo, ti fai dare indicazioni precise sul lavoro da svolgere e gli chiedi di fare un'ultima revisione prima della consegna
- 
- 6) **Nell'azienda in cui lavori sono state introdotte delle nuove procedure volte a migliorare i processi produttivi. Tu hai accolto di buon grado il cambiamento mentre i membri del team di cui fai parte si lamentano. Cosa fai?**
- A Ti confronti con i tuoi colleghi ascoltando le loro critiche e cerchi di evidenziare i miglioramenti che potrebbero derivare dall'applicazione delle nuove procedure
  - B Anche se ti mostri disponibile all'ascolto non ritieni che sia di tua competenza occuparti di questi aspetti del lavoro pertanto non intervieni
  - C Lamenti al dirigente l'impossibilità di applicare le nuove procedure vista l'ostilità mostrata dai tuoi colleghi
- 
- 7) **Sei il responsabile dell'area amministrativa. Un nuovo addetto ne fa parte, un giovane ragazzo, che non è particolarmente comunicativo, ma sempre disponibile e pronto a eseguire ciò che gli viene chiesto dal capo. La collega che lavora con lui viene informata dall'utenza che spesso non evade la posta o risponde male alle richieste. Cosa fai?**
- A Dici a chi ha avuto da ridire di lamentarsi con la direzione
  - B Lo convochi, gli dici quanto ti hanno riferito, gli confermi la tua fiducia nel suo lavoro e gli chiedi se ha bisogno di aiuto, poiché può accadere che un carico di lavoro eccessivo comporti un calo di efficienza
  - C Decidi di non intervenire visto che con te si è sempre comportato bene ed evade le richieste del capo
- 
- 8) **Fai parte di un team affiatato. Da qualche settimana è arrivato un nuovo collega. È piuttosto timido e non osa parlare durante le riunioni. Nessuno si sforza di coinvolgerlo nelle discussioni. Cosa fai?**

- A Durante le riunioni chiedi regolarmente l'opinione del tuo nuovo collega, cerchi di coinvolgerlo nel team
- B Chiedi ai tuoi colleghi di sforzarsi di coinvolgere il nuovo arrivato
- C Non ti preoccupi, non è un tuo problema se non riesce ad integrarsi nel team

---

9) **Quali funzioni sono affidate ai Ministri senza portafoglio, secondo quanto previsto dall'art. 9 L. 400/1988?**

- A Funzioni loro assegnate da uno o più Ministri, su proposta del Presidente del Consiglio
- B Funzioni loro delegate dal Presidente del Consiglio dei Ministri sentiti i Presidenti delle due Camere
- C Funzioni loro delegate dal Presidente del Consiglio dei Ministri sentito il Consiglio dei Ministri

---

10) **Secondo quanto previsto dall'art. 81 della Costituzione, la legge può disporre nuovi o maggiori oneri alle finanze. Con quale provvedimento sono indicati i mezzi per far fronte a tali oneri?**

- A La stessa legge
- B La legge sulla contabilità pubblica
- C La legge annuale di bilancio

---

11) **I cosiddetti "diritti inviolabili" dell'uomo sono "intrasmissibili" ovvero:**

- A non si estinguono nonostante il mancato esercizio da parte del titolare
- B possono essere oggetto di rinuncia o transazione
- C non possono essere oggetto di rinuncia o transazione

---

12) **L'attribuzione dei posti riservati al personale interno, ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. 150/2009, è:**

- A finalizzata a riconoscere e valorizzare le competenze professionali sviluppate dai dipendenti
- B assolutamente vietata dalla legge
- C consentita solo in caso di necessità ed urgenza in misura non superiore al 5 per cento ed è finalizzata alla celerità di coprire posti in luogo dell'ordinario concorso pubblico

---

13) **Il tipo e l'entità delle sanzioni disciplinari sono determinati tenuto conto anche della sussistenza di circostanze aggravanti o attenuanti, con particolare riguardo al comportamento del lavoratore, ai precedenti disciplinari:**

- A nell'ambito del quadriennio previsto dalla legge, al comportamento verso gli utenti
- B nell'ambito del triennio previsto dalla legge, al comportamento verso gli utenti
- C nell'ambito del biennio previsto dalla legge, al comportamento verso gli utenti

---

14) **Il pubblico dipendente nello svolgimento del rapporto lavorativo, può incorrere infatti in quattro tipologie di responsabilità. L'affermazione è:**

- A vera perché ha una responsabilità civile, penale, amministrativo-contabile e disciplinare
- B parzialmente vera perché sono tre le responsabilità: penale, contabile e disciplinare
- C assolutamente falsa perché incorre solo in quella disciplinare

---

15) **Indicare l'affermazione corretta. Le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano, ai sensi dell'art. 117, co. 5, Cost.:**

- A partecipano esclusivamente alle decisioni dirette alla esecuzione degli accordi internazionali
- B non possono partecipare alle decisioni dirette alla formazione degli atti normativi comunitari
- C partecipano alle decisioni dirette alla formazione degli atti normativi comunitari

---

16) **Indicare l'affermazione corretta. Secondo quanto previsto dalla Costituzione, i Comuni possono ricorrere all'indebitamento:**

- A Solo per favorire la coesione e la solidarietà sociale, ai sensi dell'art. 118 della Costituzione
- B Solo per favorire l'effettivo esercizio dei diritti della persona, ai sensi dell'art. 120 della Costituzione
- C solo per finanziare spese di investimento e nell'osservanza di determinate condizioni, ai sensi dell'art. 119 della Costituzione

---

17) **All'art. 4 dello Statuto della Regione Basilicata la sussidiarietà è definita come:**

- A principio universale
- B principio guida della democrazia
- C principio ispiratore dell'azione politica e amministrativa della Regione

---

18) **La fase integrativa dell'efficacia è una fase:**

- A dovuta
- B eventuale
- C obbligatoria

---

19) **Il termine generale per la conclusione del procedimento amministrativo, salvo diverso termine stabilito dalla normativa vigente è di:**

- A 60 giorni
- B 120 giorni
- C 30 giorni

- 
- 20) **L'azione amministrativa va:**  
A circoscritta nel tempo  
B conclusa nei tempi che occorrono, senza limiti  
C protratta nel tempo
- 
- 21) **È comunemente definito funzionario di fatto:**  
A il soggetto che esercita funzioni amministrative ma la cui investitura non esiste oppure, pur esistendo, sia invalida o sia venuta successivamente a mancare  
B il dipendente dell'amministrazione durante il periodo di prova  
C il dipendente dell'amministrazione in pensione che continua a collaborare con l'amministrazione
- 
- 22) **Richiede che l'operato della pubblica amministrazione sia ispirato a criteri di pubblicità e conoscibilità da parte dei privati. Ci riferiamo al principio di:**  
A trasparenza  
B efficacia ed efficienza  
C buon andamento
- 
- 23) **Come sancito anche dalla Costituzione, i pubblici uffici sono organizzati secondo disposizioni di legge, in modo che siano assicurati**  
A il buon andamento e l'imparzialità  
B la legalità su tutto e per tutto  
C la rapidità dell'azione, esclusivamente
- 
- 24) **"Where ... last summer?". "I went camping in Corsica. It was wonderful."**  
A did you go  
B did you be  
C have you been
- 
- 25) **You should ... the balloon with helium.**  
A feel  
B fill  
C fall
- 
- 26) **This house ....last century**  
A has been built  
B was built  
C were built
- 
- 27) **A norma dell'art. 1451 del codice civile, può il contratto rescindibile essere convalidato?**  
A No, mai  
B Sì, se le parti vi danno esecuzione  
C Sì, a patto di esercitare la convalida nel termine legale di 2 anni
- 
- 28) **Secondo l'articolo 1326 del Codice Civile, nel momento in cui chi ha fatto la proposta ha conoscenza dell'accettazione dell'altra parte:**  
A il contratto è nullo  
B nessuna delle altre opzioni di risposta  
C il contratto è concluso
- 
- 29) **Se l'obbligato agli alimenti muore, l'obbligo degli alimenti, a termini dell'art. 448 del codice civile:**  
A non si trasmette agli eredi, salvo che in esecuzione di sentenza  
B si trasmette agli eredi, salvo accettazione dell'eredità con beneficio di inventario  
C si estingue
- 
- 30) **E' possibile rinominare file e cartelle?**  
A Solo le cartelle  
B Sì  
C Solo i file
- 
- 31) **Indicare tra le seguenti la tecnologia utilizzata per proteggere le transazioni di pagamento on-line:**  
A NFT  
B SSL  
C http

- 
- 32) **Il servizio "webmail":**
- A permette l'accesso al proprio account di posta elettronica tramite browser
  - B permette di inviare e-mail tramite motore di ricerca
  - C permette di ricevere sulla propria casella e-mail i risultati di un motore di ricerca
- 
- 33) **La finanza regionale concorre con la finanza statale e locale a perseguire gli obiettivi derivanti dall'appartenenza all'Unione europea (art. 36 del d.lgs. 118/2011). Quali sono questi obiettivi?**
- A Convergenza e stabilità
  - B Coerenza e sussidiarietà
  - C Unità e flessibilità
- 
- 34) **I documenti e gli strumenti di programmazione economico finanziaria, anche delle Regioni e degli enti locali, non debbono essere intesi come immodificabili, perché questo determinerebbe una rigidità nella gestione che potrebbe rivelarsi controproducente. Tale principio di flessibilità si applica:**
- A sia ai valori finanziari contenuti nel bilancio di previsione che ai documenti di programmazione
  - B solo ai documenti di programmazione sui quali si fonda la gestione ed il relativo sistema dei controlli interni
  - C solo ai valori finanziari contenuti nel bilancio di previsione senza interessare la funzione più propriamente programmatoria
- 
- 35) **Quale sistema di contabilità adottano le Regioni (art. 2 del d.lgs. 118/2011)?**
- A La contabilità finanziaria cui affiancano, ai fini conoscitivi, un sistema di contabilità economico-patrimoniale
  - B Esclusivamente un sistema di contabilità analitica
  - C Il solo sistema di contabilità economico-patrimoniale
- 
- 36) **In base all'art. 58 D.L. 112/2008, conv. con L. 133/2008 e ss.mm.ii, gli elenchi dei beni immobili redatti, tra gli altri, da Regioni, Province e Comuni:**
- A hanno effetto dichiarativo della proprietà in assenza di precedenti trascrizioni
  - B hanno effetto unicamente ai fini della pubblicità notizia
  - C hanno effetto costitutivo della proprietà
- 
- 37) **A seconda che siano di natura tributaria, extratributaria o che provengano dall'alienazione e dall'ammortamento di beni patrimoniali, dalla riscossione di crediti o dall'accensione di prestiti, le entrate dello Stato sono classificate dalla L. 196/2009 in:**
- A Categorie
  - B Tipologie
  - C Titoli
- 
- 38) **I Fondi strutturali e di investimento europei (Fondi SIE) sono i principali strumenti finanziari della politica regionale dell'Unione europea il cui scopo è quello di:**
- A rafforzare la coesione economica, sociale e territoriale riducendo il divario fra le regioni più avanzate e quelle in ritardo di sviluppo
  - B rafforzare la coesione economica, sociale e territoriale a prescindere dal divario fra le regioni più avanzate e quelle in ritardo di sviluppo
  - C rafforzare la coesione economica, sociale e territoriale delle regioni più avanzate
- 
- 39) **Secondo l'art. 108, par. 2, co. 3, TFUE (Trattato sul funzionamento dell'Unione europea), affinché un aiuto di Stato, istituito o da istituirsi, possa essere dichiarato compatibile con il mercato interno in deroga alle disposizioni dell'art. 107 TFUE:**
- A la Commissione, su istanza dello Stato membro, deve presentare una richiesta al Consiglio che, deliberando a maggioranza qualificata, decide
  - B lo Stato membro deve presentare una richiesta al Consiglio che, deliberando all'unanimità, decide in merito alla compatibilità
  - C lo Stato membro deve presentare una richiesta alla Commissione che, deliberando all'unanimità, decide
- 
- 40) **In base al Documento di attuazione del PO FSE Basilicata 2014/2020, l'Autorità di gestione, ai fini dell'attuazione del programma operativo:**
- A opera solo in via diretta
  - B opera sia direttamente sia attraverso gli Uffici dei Dipartimenti Politiche di Sviluppo, Lavoro, Formazione e Ricerca, Dipartimento Programmazione e Finanze, Dipartimento Politiche della Persona e Dipartimento Presidenza della Giunta
  - C opera sia direttamente sia attraverso il Dipartimento Presidenza della Giunta
- 
- 41) **Hai una piccola azienda che produce confetti. Partecipi alla fiera degli sposi per la promozione del tuo prodotto. Hai preparato dei piccoli gadget di confetti che i visitatori del tuo stand possono liberamente prendere dall'espositore. Quasi tutti scelgono il gadget confetti sposa e a metà giornata ti accorgi che sono quasi finiti. Cosa fai?**

- A Quando finiscono i gadget confetti sposa vai via dalla fiera
- B Inviti i visitatori dello stand a prendere dall'espositore gadget diversi da quelli confetti sposa
- C Inizi a distribuire personalmente i gadget di confetti evitando di offrire i gadget confetti sposa e invitando i visitatori del tuo stand a venire in azienda ad assaggiare e acquistare i confetti per il matrimonio

---

42) **I diritti inviolabili dell'uomo che non vengono esercitati da parte del titolare sono:**

- A imprescrittibili
- B prescrittibili
- C trasmissibili

---

43) **Il destinatario di un atto amministrativo è :**

- A esclusivamente il soggetto privato nei cui confronti si producono gli effetti del provvedimento
- B solo l'organo pubblico nei cui confronti si producono gli effetti del provvedimento
- C il soggetto pubblico o privato nei cui confronti si producono gli effetti del provvedimento

---

44) **Come esplicitato nell'art.2 dello Statuto, chi è chiamato a partecipare alla tutela del territorio nelle sue componenti ambientale, paesaggistica, architettonica, storica, dei beni culturali e dell'identità regionale?**

- A I Comuni e gli enti di area vasta della Basilicata
- B esclusivamente i Comuni
- C nello specifico, le Province che per il principio di sussidiarietà, in una scala di governo, vengono dopo le regioni

---

45) **Se un pubblico dipendente arreca a una pubblica amministrazione un danno di tipo erariale, diretto o indiretto si configura una responsabilità di tipo:**

- A nessun tipo di responsabilità
- B disciplinare
- C amministrativo-contabile

---

46) **Nei Ministeri organizzati in dipartimenti l'ufficio del segretario generale, ove previsto da precedenti disposizioni di legge o regolamento:**

- A è ammesso
- B è soppresso e con esso anche i suoi compiti
- C è soppresso e i compiti attribuiti a tale ufficio sono distribuiti tra i capi dipartimento

---

47) **Le parti possono anche concludere contratti che non appartengano ai tipi aventi una disciplina particolare?**

- A Sì, se entrambi le parti sono d'accordo
- B Sì, purché siano diretti a realizzare interessi meritevoli di tutela secondo l'ordinamento giuridico
- C No, non è affatto previsto dal Codice Civile una tale evenienza

---

48) **La politica dei fondi Europei si sviluppa su periodi di:**

- A 7 anni.
- B 5 anni
- C 6 anni

---

49) **Tra le principali novità introdotte dalla Riforma contabile del 2011, si trovano:**

- A una nuova articolazione del bilancio di previsione finanziario per titoli, tipologie e categorie per le previsioni di entrata e per missioni, programmi e titoli per le previsioni di spesa
- B solo una nuova articolazione per missioni, programmi e titoli per le previsioni di spesa
- C una riaffermazione dell'articolazione del bilancio di previsione finanziario per titoli, tipologie e categorie per le previsioni di entrata e ma nessuna novità per le previsioni di spesa

---

50) **Le Regioni e gli Enti locali possono concedere in comodato beni mobili ed immobili di loro proprietà, non utilizzati per fini istituzionali, agli enti del Terzo settore, ad eccezione delle imprese sociali, per lo svolgimento delle loro attività istituzionali (art. 71 D.Lgs. 117/2017)?**

- A Sì, per un massimo di trent'anni
- B No, in nessun caso
- C Sì, per un massimo di dieci anni

---

51) **Is the theatre ... from here? Not really.**

- A nearly
- B further
- C far

---

52) **Per cambiare il nome di un File si deve:**

- A cliccare con il tasto destro sul File da rinominare e dal menu contestuale clicco su Rinomina
- B cliccare con il tasto destro sul File da rinominare e dal menu contestuale clicco su Proprietà
- C aprire il File da rinominare e dalla barra dei menu clicco su File - Salva con Nome

